

จรรยาบรรณ
Festo Group



สารบัญ

คำนิยามจากคณะกรรมการบริหาร	3
1 วัตถุประสงค์และขอบเขตของการบังคับใช้	3
2 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนด	4
3 พฤติกรรมในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	4
3.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎภายใน	4
3.2 การแข่งขันโดยชอบธรรม	5
3.2.1 ความประพฤติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันและการป้องกันการผูกขาด	5
3.2.2 การต่อต้านการทุจริต	5
3.2.3 การชำระเงิน	6
3.2.4 สิ่งจูงใจทางธุรกิจ	6
3.2.5 สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ	7
3.2.6 การบริจาคและการสนับสนุน	8
3.3 ความยั่งยืนและความเหมาะสมด้านสิ่งแวดล้อม	8
3.4 การยอมรับและโอกาสที่เท่าเทียม	9
3.5 การจัดทำรายงานและการบันทึก	9
3.6 การเลือกคู่ค้าทางธุรกิจ	9
3.7 การรักษาข้อมูลเป็นความลับ การรักษาความปลอดภัยทางไอที และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	10
3.8 ข้อบังคับที่ครอบคลุมการค้าในต่างประเทศ การควบคุมการส่งออก และอากรศุลกากร	11
3.9 ภาษี	11
4 พฤติกรรมต่อเพื่อนร่วมงาน	12
4.1 วัฒนธรรมการบริหารจัดการ	12
4.2 ความรับผิดชอบในฐานะนายจ้าง	12
4.3 สภาวะในการทำงานที่ยุติธรรมและปลอดภัย	13
4.4 การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน	13
5 การนำจรรยาบรรณไปปฏิบัติ	13

จรรยาบรรณ Festo Group

คำนิยามจากคณะกรรมการบริหาร

ในฐานะบริษัทอันเป็นธุรกิจครอบครัวในระดับนานาชาติที่ก่อตั้งมาอย่างยาวนาน Festo Group สร้างชื่อเสียงที่ยอดเยี่ยมในหมู่ลูกค้าทางธุรกิจและพนักงานของบริษัท รวมถึงชื่อเสียงในสายตาสาธารณชน การรักษาชื่อเสียงนี้ไว้คือความสำคัญอันดับแรกสุดของเรา เราจึงให้ความสำคัญกับบุรณภาพอย่างมากและจำเป็นต้องมีมาตรฐานด้านการดำเนินการที่ไร้ข้อกังขาตามหลักจริยธรรมซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เราขอแสดงความมุ่งมั่นของเราต่อเป้าหมายนี้ผ่านจรรยาบรรณฉบับนี้ในนามของ Festo Group และขอแสดงความตระหนักถึงความรับผิดชอบของเราต่อสภาพแวดล้อมทางการค้าและสังคม ตลอดจนพนักงานของเราทั่วโลก

เราไม่ยอมรับการละเมิดจรรยาบรรณและการยุยงให้เกิดความรุนแรงซึ่งจะนำไปสู่การดำเนินการลงโทษตามความเหมาะสมโดยใช้ทุกวิธีการที่มีอยู่ นอกเหนือจากบทลงโทษทางกฎหมายแล้ว การละเมิดยังอาจมีผลสืบเนื่องต่อตัวบุคคลสำหรับพนักงานแต่ละราย

1 วัตถุประสงค์และขอบเขตของการบังคับใช้

จรรยาบรรณฉบับนี้จะเป็นแนวทางที่มีผลผูกพันและบังคับใช้กับสมาชิกคณะกรรมการบริหารทุกราย ผู้จัดการ และพนักงานทั้งหมดของ Festo Group ในการดำเนินงานในแต่ละวันของตนในนามของบริษัท

ในฐานะมาตรฐานขั้นต่ำที่เสริมคำนิยามของเรา จรรยาบรรณจะกำหนดพฤติกรรมที่เราพิจารณาว่า เหมาะสม และต้องปฏิบัติตามเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานระดับสูงของ Festo Group ในด้านการดำเนินการที่ไร้ข้อกังขาตามหลักจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่ชอบธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและค่านิยมทางกฎหมาย จรรยาบรรณฉบับนี้มีผลบังคับใช้ทั่วโลกในทุกสถานประกอบการและบริษัทของ Festo Group แม้บางประเทศที่บริษัทในเครือ Festo Group ดำเนินงานอยู่จะเรียกครอง คาดหวัง หรือยอมรับหลักปฏิบัติทางพฤติกรรมและธุรกิจที่ขัดกับจรรยาบรรณฉบับนี้ก็ตาม

สมาชิกคณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณฉบับนี้ รวมถึงใช้เป็นรากฐานสำหรับความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทต่าง ๆ ในเครือ Festo Group และพนักงานของบริษัทเหล่านั้น เพื่อรับรองชื่อเสียงอันดีงามของ Festo และเพื่อรักษาความเชื่อมั่นจากทุกคนที่เกี่ยวข้องใน Festo Group โดยจะไม่มีการกล่าวถึงสิทธิของบุคคลภายนอกในที่นี้

2 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนด

คณะกรรมการบริหารของ Festo Group ได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการกำกับดูแลให้แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Chief Compliance Officer หรือ CCO) ที่จะรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริหารโดยตรงในแง่ของระบบองค์กร แต่ก็มีสิทธิที่จะรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการกำกับดูแลทั้งหมดได้ด้วย

CCO รับหน้าที่ในการสนับสนุนบริษัทแต่ละบริษัทในเครือ Festo Group ในการนำจรรยาบรรณฉบับนี้ไปปฏิบัติโดยเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจัดการการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Management System หรือ CMS) และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้วยความช่วยเหลือจากฝ่ายกำกับดูแลฝ่ายอื่น ๆ (เช่น การจัดการความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน) นอกจากนี้ CCO จะต้องจัดทำแนวทางสำหรับภายในตามขอบเขตของ CMS ที่สนับสนุนจรรยาบรรณ รวมถึงปรับปรุงแก้ไขแนวทางเหล่านี้ตามความจำเป็น และเป็นผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามใดก็ตามเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไร้ข้อกังขาตามหลักจริยธรรม ขอบธรรม ขอบด้วยกฎหมาย และสอดคล้องตามข้อกำหนดรวมถึงการนำจรรยาบรรณไปปฏิบัติฝ่าย "การตรวจสอบภายใน" ซึ่งเป็นฝ่ายกำกับดูแลยังต้องตรวจสอบให้แน่ใจถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและแนวทางเสริมเมื่อดำเนินงานของตน รวมทั้งต้องแจ้งการละเมิดใดก็ตามที่ตรวจพบให้ CCO ทราบคณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่แต่งตั้งเสริมขึ้นมาต้องสนับสนุน CCO ในการดำเนินงานตามหน้าที่และงานทั่วไปภายในกรอบการทำงานตามกฎหมายด้านกระบวนการ

3 พฤติกรรมในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

3.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎภายใน

สถานประกอบการทุกแห่งของ Festo Group ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางอุตสาหกรรมที่มีผลบังคับใช้ในพื้นที่ กฎบัตรสหประชาชาติปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน รวมถึงกฎและข้อบังคับภายในทั้งหมดของ Festo (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "มาตรฐาน")

เฉพาะกรณีที่คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานของ Festo Group ปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้เท่านั้นจึงจะถือว่าเป็นการปฏิบัติเพื่อการผลประโยชน์ของบริษัท แม้แต่ในกรณีที่การปฏิบัติตามมาตรฐานเช่นนี้อาจมีลักษณะว่าจะไม่เป็นผลดีในเชิงกลยุทธ์และเศรษฐกิจหรือไม่เหมาะสมจากมุมมองของบุคคลทั่วไปหรือบริษัท รวมทั้งในกรณีที่สมาชิกฝ่ายพนักงานบริหารจัดการมีคำสั่งให้ปฏิบัติการในทางที่ขัดต่อมาตรฐานก็ด้วย พนักงานแต่ละรายจะมีความรับผิดชอบภายในขอบเขตความรับผิดชอบของตนในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าพฤติกรรมของตนสอดคล้องตามมาตรฐานเหล่านี้เสมอ

ตามหน้าที่ของฝ่ายนี้ เราจึงไม่เพียงคาดหวังให้ผู้จัดการของเราสื่อสารเกี่ยวกับมาตรฐานเหล่านี้ในรูปแบบที่ตนประสงค์เท่านั้นแต่ยังคาดหวังให้ผู้จัดการปฏิบัติตามมาตรฐานด้วยตนเอง (การเป็นแบบอย่าง) และ

กำหนดให้พนักงานของตนปฏิบัติตามเช่นเดียวกัน ผู้จัดการของเราคือช่องทางติดต่อแรกสำหรับพนักงานในกรณีที่เกิดคำถามใดก็ตามเกี่ยวกับจรรยาบรรณฉบับนี้

3.2 การแข่งขันโดยชอบธรรม

Festo Group เชื้อมั่นในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ความแข็งแกร่งด้านนวัตกรรม บุคลากร และความสามารถของพนักงานของตน รวมทั้งเคารพกฎของเศรษฐกิจตลาดและการแข่งขันที่เปิดกว้างและชอบธรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ เรายังคาดหวังให้คู่ค้าและคู่แข่งทางธุรกิจของเรายึดถือหลักการเดียวกัน Festo Group มุ่งบรรลุเป้าหมายขององค์กรตามหลักการว่าด้วยผลการดำเนินงานคุณภาพสูงเท่านั้น รวมถึงดำเนินการอย่างชัดเจนเพื่อหลีกเลี่ยงทุกกิจกรรมทางธุรกิจและการร่วมมือ คำสั่ง หรือข้อได้เปรียบทางธุรกิจทุกรูปแบบที่จะได้มาได้อีกต่อเมื่อละเมิดกฎของตลาดหรือกฎการแข่งขันที่เกี่ยวข้อง

3.2.1 ความประพฤติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันและการป้องกันการผูกขาด

Festo Group ปฏิบัติการด้วยความระมัดระวังตามหลักการของกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันและการป้องกันการผูกขาดที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด โดย Festo Group จะไม่เข้าร่วมข้อตกลงจำกัดการแข่งขันใด ๆ ทั้งสิ้น กล่าวคือจะไม่มีการหารือกับผู้ใด (อาจ) เป็นคู่แข่งเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตลาด เช่น ราคา กำลังการผลิตลูกค้า โควตาการขาย เขตแดนในการขาย หรือโปรแกรมการผลิต ไม่ว่าการตกลงหรือการกระทำดังกล่าวจะดำเนินอยู่ภายในกรอบการทำงานของข้อตกลงหรือเป็นเพียงการหารืออย่างไม่เป็นทางการ (เช่น ณ การประชุมสมาคม) "การตกลงกันด้วยเกียรติยศ" หรือ "การดำเนินการร่วมกัน" อย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งตั้งเป้าหรือมุ่งให้เกิดการจำกัดการแข่งขัน

นอกจากนี้ Festo Group ยังปฏิบัติตามหลักกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันและการป้องกันการผูกขาด (การขาย) ที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดจำหน่ายของเรา กล่าวคือ ผู้จัดจำหน่ายของเราสามารถตั้งราคาได้ด้วยตนเอง โดยจะไม่มีการดำเนินการหรือสนับสนุนให้ควาบาตรชีพพลายเออร์หรือลูกค้าและจะไม่ร่วมส่งเสริมราคาหลอก

ในการยื่นคำเสนอการวางแผนที่จะทำข้อตกลงหรือทำการปรึกษากับผู้ใด (อาจ) เป็นคู่แข่งและผู้จัดจำหน่าย ต้องยื่นให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบและอนุมัติล่วงหน้า ห้ามมิให้ทำข้อตกลง/ทำการปรึกษาโดยที่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายกฎหมาย

3.2.2 การต่อต้านการทุจริต

Festo Group ไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบและปฏิเสธการให้สินบนหรือโอกาสที่จะเกิดการทุจริตทุกประเภท โดยห้ามมิให้คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานของ Festo Group เสนอ รับปาก หรือมอบสิทธิประโยชน์ให้แก่คู่ค้าทางธุรกิจ ตัวแทนพนักงานของคู่ค้าทางธุรกิจ ผู้ดำรงตำแหน่งนักการเมือง หรือญาติหรือผู้ที่มีความสัมพันธ์กับบุคคลเหล่านี้ เพื่อแลกกับการได้รับสิทธิพิเศษ เมื่อดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการ ไม่ว่าจะมิสิทธิโดยชอบธรรมในแต่ละกรณีต่อบริการ/การดำเนินการนั้น ๆ หรือไม่ก็ตาม อีกทั้งยังห้ามมิให้คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานของ Festo Group รับสิทธิประโยชน์หรือรับสัญญาในการรับ

สิทธิประโยชน์ เพื่อแลกกับการได้รับสิทธิพิเศษในการจัดหาสินค้าหรือบริการ ในบริบทนี้ Festo Group มีผลผูกพันกับ "กฎ ICC ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต" "อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต" ข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยกระทำทุจริตข้ามชาติ (Foreign Corrupt Practices Act หรือ FCPA) และกฎหมายว่าด้วยการติดสินบนของสหราชอาณาจักรปี 2010

3.2.3 การชำระเงิน

ธุรกรรมทางการเงินทั้งหมดต้องเป็นไปตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้เกี่ยวกับการต่อต้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย การชำระเงินที่เริ่มดำเนินการโดย Festo Group สำหรับสินค้าและบริการที่ได้รับจะต้องชำระให้แก่คู่ค้าตามสัญญาโดยตรงและตามหลักแล้วต้องชำระไปยังบัญชีธนาคารที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ตั้งของสำนักงานที่จดทะเบียนของคู่ค้าตามสัญญา เว้นแต่จะมีข้อตกลงโอนสิทธิที่มีผลทางกฎหมายหรือการเรียกเก็บโดยบังคับ ข้อยกเว้นต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากหัวหน้าฝ่ายการเงินของบริษัทในเครือ Festo ที่เกี่ยวข้อง การชำระเงินต้องดำเนินการหรือสั่งให้ชำระในกรณีที่มีการส่งมอบสินค้าตามที่ตกลงในสัญญาหรือได้ให้บริการตามสัญญาแล้วเท่านั้น เว้นแต่จะมีการตกลงชำระเงินล่วงหน้าในสัญญา การชำระเงินทั้งหมดต้องดำเนินการอย่างเหมาะสมและต้องบันทึกไว้ตามหลักการทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไป โดยห้ามมิให้ตกลงชำระเงินในกรณีที่มีข้อกังวลหรือมูลเหตุให้สันนิษฐานได้ว่า การชำระเงินดังกล่าวมีเจตนาเพื่อให้เป็นสินบนทั้งหมดหรือบางส่วน

ในบริบททางธุรกิจ ห้ามมิให้ Festo หรือพนักงาน Festo Group ชำระเงินด้วยเงินสด ยกเว้นในกรณีที่มูลค่าไม่เกิน 250 ยูโร หรือมูลค่าที่เท่ากันในสกุลเงินท้องถิ่น โดยต้องสามารถออกใบเสร็จได้อย่างเหมาะสมและตรงตามข้อกำหนดทางกฎหมาย การบัญชี และภาษี หากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ตรงตามหลักการนี้จะต้องดำเนินการทันทีเพื่อขอการอนุมัติจากหัวหน้าฝ่ายการเงินของบริษัทในเครือ Festo ที่เกี่ยวข้องซึ่งจะเป็นผู้แจ้งให้ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กรทราบอย่างสอดคล้องกัน

โดยปกติแล้วห้ามมิให้มีรายได้ในรูปแบบของเงินสด ข้อยกเว้นต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากหัวหน้าฝ่ายการเงินของบริษัทในเครือ Festo ที่เกี่ยวข้อง

3.2.4 สิ่งจูงใจทางธุรกิจ

ค่านายหน้าที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงาน โบนัส รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงของกลุ่มการซื้อขายส่วนลด หรือสินค้าที่จัดให้ฟรีโดยไม่มีการจ่ายคือสิ่งจูงใจทางธุรกิจโดยทั่วไป สิ่งจูงใจเหล่านี้หรือรายการที่คล้ายกันจะมอบให้หรือจะรับไว้ได้ก็ต่อเมื่อยึดถือและปฏิบัติตามมาตรฐานที่มีผลบังคับใช้เท่านั้น การมอบหรือการรับสิ่งจูงใจทางธุรกิจประเภทนี้ต้องได้รับอนุญาตทางกฎหมายและมีความเหมาะสมทางสังคมในแต่ละกรณี รวมทั้งต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร มิฉะนั้นจะต้องปฏิเสธและ/หรือส่งคืนทันที

คำตอบแทนสำหรับบริการโดยเฉพาะอย่างยิ่งในรูปแบบของค่านายหน้าที่ชำระให้แก่บุคคลภายนอก เช่น ตัวแทน นายหน้า ที่ปรึกษา หรือคนกลางอื่น ๆ ต้องสอดคล้องกับบริการที่มอบให้และต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมที่ชำระค่าตอบแทนและวันที่ดำเนินการชำระเงิน

การชำระเงินเหล่านี้ต้องมีมูลค่าที่ไม่เป็นเหตุหรือนำไปสู่การสันนิษฐานว่ามีเหตุให้ละเว้นการปฏิบัติตามกฎที่กล่าวไปข้างต้น ข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรกับตัวแทน นายหน้า ที่ปรึกษา และคนกลางอื่น ๆ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในภายหลังต่อข้อตกลงดังกล่าวต้องประกอบด้วยคำมั่นจากทุกฝ่ายในข้อตกลงว่าจะปฏิบัติตามหลักการที่กล่าวไว้ในข้างต้นเสมอและจะไม่มีส่วนร่วมในการให้สินบนทุกประเภท

3.2.5 สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ

ข้อตกลงหรือข้อตกลงเสริมที่เกี่ยวข้องกับการมอบสิทธิประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมทุกประเภทให้แก่บุคคลทั่วไปหรือองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการอำนวยความสะดวก การมอบรางวัล การอนุมัติการนำเสนอ การประมวลผล หรือการชำระเงินตามคำสั่ง (เช่น สินบน) เป็นเรื่องต้องห้าม ข้อนี้มีผลบังคับใช้โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับข้อตกลงกับคู่ค้าทางธุรกิจและพนักงานของผู้ดำรงตำแหน่ง

โดยห้ามมิให้เสนอ มอบ ขอ หรือรับของขวัญและสิทธิประโยชน์ในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ ในทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ไม่มีผลบังคับใช้กับการให้การต้อนรับและของขวัญเป็นครั้งคราว ซึ่งไม่มีมูลค่าทางการเงินสูงและสอดคล้องกับมารยาทในการดำเนินธุรกิจในห้องถิ่นตามปกติ อย่างไรก็ตาม การเสนอ และการยอมรับการให้การต้อนรับและของขวัญประเภทนี้ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่ว่าต้องกำหนดไม่ให้มีโอกาสที่จะเกิดอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจไว้ตั้งแต่ต้น หากไม่แน่ใจ ต้องปรึกษาฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กร

3.2.5.1 ของขวัญ คำเชิญ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

Festo Group ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎด้วยคำเชิญและของขวัญอย่างยิ่ง โดยไม่เพียงแจกแจงไว้ในจรรยาบรรณฉบับนี้เท่านั้น แต่ยังประกอบอยู่ในนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและบูรณาภาพ และจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าธุรกิจของเราด้วย

ตามจรรยาบรรณฉบับนี้ ของขวัญ การให้การต้อนรับ และสิทธิประโยชน์ที่คล้ายกันเป็นสิ่งต้องห้าม หากมูลค่าหรือสาเหตุอื่น ๆ เกี่ยวกับของขวัญมีแนวโน้มที่จะส่งผลเกิดข้อผูกมัดต่อผู้รับ ซึ่งอาจนำไปสู่การก่อกวนเกี่ยวกับอิสระในการตัดสินใจทางการค้าหรือวิชาชีพของผู้รับ คำเชิญเข้าร่วมงานหรือโอกาสทางสังคมอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกันต้องสอดคล้องตามหลักปฏิบัติทางธุรกิจตามจารีตและเหมาะสมในแง่ของขอบเขตและประเภทตลอดจนต้องมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน การร้องขอ การรับ การเสนอ และการมอบเงินสดหรือสิทธิประโยชน์ที่คล้ายเงินสด (เช่น บัตรกำนัลเติมน้ำมัน/ซื้อสินค้า ฯลฯ) เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคลเป็นเรื่องต้องห้ามในทุกกรณี

โดยไม่สามารถใช้ข้อโต้แย้งว่าการกระทำดังกล่าวเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันอย่างแพร่หลายโดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เหตุผลรองรับการละเมิดข้อบังคับที่ระบุไว้ในส่วนนี้ได้ในทุกที่ทั่วโลก

สมาชิกคณะกรรมการบริหาร ทีมบริหารจัดการ หรือพนักงานของ Festo Group ไม่ได้ได้รับอนุญาตให้ใช้ตำแหน่งหรือหน้าที่ของตนในบริษัทเพื่อขอ รับ หรือดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว (รวมถึง

ผลประโยชน์ที่จับต้องไม่ได้) แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นที่ใกล้ชิดกับตน หากมีผู้เสนอหรือมอบของขวัญและ/หรือผลประโยชน์อื่น ๆ นอกเหนือจากข้อจำกัดที่อธิบายไว้ที่นี้แก่สมาชิกคณะกรรมการบริหาร ทีมบริหาร จัดการหรือพนักงานของ Festo Group ซึ่งรวมถึงโอกาสในการได้รับสิทธิพิเศษสำหรับตนเองหรือบุคคลที่ใกล้ชิดกับตน ให้ปฏิเสธในทุกกรณี และต้องแจ้งให้ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กรทราบเกี่ยวกับข้อเสนอประเภทนี้ทันที

ห้ามมิให้มีค่าเชิฐหรือสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงกับค่าขอ การคาดหวัง หรือการมอบสิ่งตอบแทนในทุกกรณี โดยต้องป้องกันไม่ให้เกิดลักษณะที่ดูเหมือนว่ามีอิทธิพลชักจูง

3.2.5.2 สิทธิประโยชน์สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

สินบนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทั้งในลักษณะการเสนอและการรับเป็นความผิดอาชญากรรมในทั่วโลก โดย Festo Group ปฏิเสธสินบนทุกประเภท ซึ่งตามหลักแล้ว เราจะไม่มอบค่าเชิฐหรือผลประโยชน์ส่วนตัวให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ (เช่น ข้าราชการ นักการเมือง แต่รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติงานในนามของภาครัฐ ตลอดจนผู้แทนและ/หรือตัวแทนอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันของรัฐ) ข้อนี้ไม่มีผลบังคับใช้กับของขวัญเชิงสัญลักษณ์ที่ไม่มีมูลค่าทางการเงินสูง หรือค่าเชิฐเข้าร่วมงาน เช่น พิธีเข้ารับตำแหน่งและวันครบรอบที่เจ้าหน้าที่รัฐเข้าร่วมในบทบาทตัวแทนทางสังคมเท่านั้น ข้อยกเว้นอื่น ๆ ต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กร รวมถึงต้องได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าว่าเจ้าหน้าที่รัฐอาจยอมรับสิทธิประโยชน์ (การอนุมัติของนายจ้าง) ค่าเชิฐหรือผลประโยชน์ส่วนตัวในทุกกรณี จะได้รับการอนุญาตก็ต่อเมื่อไม่ใช่ข้อห้ามตามข้อบังคับทางกฎหมายในประเทศหรือระหว่างประเทศ

3.2.6 การบริจาคและการสนับสนุน

การบริจาคต้องดำเนินการในลักษณะที่โปร่งใสเสมอ กล่าวคือ ผู้รับและวัตถุประสงค์อันแน่ชัดที่ผู้รับจะนำเงินบริจาคไปใช้ต้องเผยแพร่ให้ทราบและติดตามได้ ในกรณีของการสนับสนุน จะต้องตรวจสอบว่าเงินบริจาคเหมาะสมกับผลตอบแทนที่ตกลงไว้ Festo Group เผยแพร่แนวทางการบริจาคและการสนับสนุนระหว่างประเทศไว้เพื่อวัตถุประสงค์นี้ โดยควรตรวจสอบฉบับที่เป็นปัจจุบันของแนวทางนี้ ซึ่งสามารถดูได้จากหน้าอินเทอร์เน็ต "บริษัท การสื่อสารขององค์กร การบริจาค และการสนับสนุน" ของ Festo

3.3 ความยั่งยืนและความเหมาะสมด้านสิ่งแวดล้อม

Festo Group ปฏิบัติตามหลักการเกี่ยวกับความยั่งยืนและรับผิดชอบต่อผู้คนรุ่นต่อไปในอนาคต เราตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและการขาดแคลนทรัพยากร การปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด รวมถึงข้อบังคับท้องถิ่นในแต่ละประเทศที่ Festo ดำเนินธุรกิจย่อมเป็นหน้าที่ที่คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ พนักงานแต่ละคนของ Festo Group ต้องปฏิบัติตาม อีกทั้งยังมีการควบคุมและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดผ่านทางระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ติดตั้งไว้สำหรับเครือข่ายการผลิตและโลจิสติกส์ ซึ่งอิงตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 ระดับนานาชาติ

การปฏิบัติตามข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมยังประกอบอยู่ในกระบวนการผลิตและวงจรการใช้งานผลิตภัณฑ์ของเราอีกด้วย เราใช้มาตรฐานทางระบบนิเวศระดับสูงในระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเลือกวัสดุและซัพพลายเออร์รวมถึงกระบวนการผลิตของเราอยู่แล้ว

3.4 การยอมรับและโอกาสที่เท่าเทียม

ในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจอยู่ทั่วโลก Festo Group ร่วมงานกับพนักงานและคู่ค้าทางธุรกิจจากหลากหลายสัญชาติ วัฒนธรรม ศาสนา และปรัชญาเกี่ยวกับชีวิต การทำงานร่วมกันของเราประกอบด้วย ความเคารพ การยอมรับ การชื่นชม ความยุติธรรม และการเปิดกว้าง Festo Group ไม่เพียงไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติการคุกคาม การทำให้เสียเปรียบ การสร้างความอับอาย หรือการปฏิบัติที่ไม่เคารพซึ่งกันและกันทุกรูปแบบโดยไม่มีข้อยกเว้นแต่ยังไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติในแง่ของการปฏิบัติโดยไม่ให้สิทธิพิเศษของพนักงานหรือคู่ค้าทางธุรกิจโดยอิงจากชาติพันธุ์ ภูมิหลัง ศาสนา ปรัชญาเกี่ยวกับชีวิต ความคิดเห็นทางการเมือง ความพิการ อายุ อัตลักษณ์ทางเพศ การตั้งครุฑ ภาษา หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ได้รับการคุ้มครองทางจริยธรรม สังคม และกฎหมาย

ห้ามมิให้มีการคุกคามทุกรูปแบบในที่ทำงานเด็ดขาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการคุกคามทางเพศ ไม่สำคัญว่าบุคคลที่ได้รับผลกระทบจะสามารถหลีกเลี่ยงพฤติกรรมดังกล่าวได้หรือไม่ หรือบุคคลที่ละเมิดหลักการข้อนี้พิจารณาว่าพฤติกรรมของตนเป็นที่ยอมรับได้หรือไม่ ผู้จัดการต้องตระหนักว่าบทบาทของตนเปรียบเสมือนต้นแบบในบริบทนี้และดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติและการคุกคาม

3.5 การจัดทำรายงานและการบันทึก

รายงานการประชุมและรายงานทั้งหมดต้องมีความถูกต้องและตรงตามความจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายงานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ภายนอก การบันทึกข้อมูลและบันทึกอื่น ๆ ต้องครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ทันเวลา และใช้งานร่วมกับระบบได้เสมอ รวมถึงต้องสามารถระบุตัวตนของผู้จัดทำต้นฉบับหรือผู้เขียนและวันที่จัดทำได้ธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดโดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำข้อตกลงปากเปล่าและข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งหมดต้องมีการบันทึกข้อมูลและยื่นเรื่องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดภายใน

3.6 การเลือกคู่ค้าทางธุรกิจ

Festo Group เลือกคู่ค้าทางธุรกิจของตนโดยพิจารณาจากเกณฑ์ที่ยุติธรรมและเกณฑ์ทางเศรษฐกิจเท่านั้น อีกทั้งจะตรวจสอบข้อเสนอทั้งหมดจากซัพพลายเออร์อย่างเป็นธรรมและเป็นกลาง หลักการห้ามมิให้มีความเอนเอียงอย่างไม่เป็นมืออาชีพหรือการทำซัพพลายเออร์ให้เสียเปรียบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเหตุผลส่วนตัว ในกรณีของค่าเชิญให้เข้าร่วมการยื่นข้อเสนอสัญญาจะมอบให้กับผู้ยื่นข้อเสนอที่คุ้มค่าที่สุด เว้นแต่จะมีเหตุผลอื่น (คุณภาพ บริการ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจอันยาวนาน ฐานะการเงินที่เชื่อถือได้ ฯลฯ) รองรับการตัดสินใจอื่น ซึ่งในกรณีเหล่านี้การพิจารณาข้างต้นต้องมีการบันทึกข้อมูลไว้โดยไม่ให้บุคคลภายนอกสามารถ

ใช้การดำเนินการนี้เพื่อยืนยันข้อเรียกร้องได้

Festo Group ได้จัดทำจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจแยกต่างหาก โดยอิงจากจรรยาบรรณฉบับนี้ Festo คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ ลูกค้า คู่ค้าการขาย และคู่ค้าทางธุรกิจอื่น ๆ ทั้งหมดเคารพค่านิยมที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจนี้ในส่วนของตน รวมถึงพิจารณาค่านิยมเหล่านี้ในการดำเนินธุรกิจกับ Festo และตรวจสอบให้แน่ใจถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนด Festo Group ให้ความสำคัญกับหลักการที่ว่าควรประกอบรวมจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจนี้ไว้ในข้อตกลงที่เป็นสัญญาทุกโอกาสที่ดำเนินการได้ในขอบเขตที่คู่ค้าทางธุรกิจไม่ได้จัดทำจรรยาบรรณเป็นของตนเองซึ่งผ่านการตรวจสอบยืนยันก่อนหน้าว่าเทียบเท่ากัน

ความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์และคู่ค้าการขายจะเป็นไปได้ในกรณีที่มีการเห็นพ้องเกี่ยวกับจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจหรือในกรณีที่ซัพพลายเออร์และคู่ค้าการขายแสดงให้เห็นว่าตนมีหลักจรรยาบรรณที่อิงจากหลักการที่เทียบเท่ากันเท่านั้น ทั้งนี้ Festo Group สงวนสิทธิในการยุติความสัมพันธ์ก่อนกำหนดหากมีการละเมิดหลักการของจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจอย่างร้ายแรงโดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีของการทุจริตและการเพิกเฉยต่อสิทธิมนุษยชนหรือสิทธิด้านสิ่งแวดล้อม

3.7 การรักษาข้อมูลเป็นความลับ การรักษาความปลอดภัยทางไอที และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

การคุ้มครองข้อมูลจากการจารกรรมทางอุตสาหกรรม การรับรองด้านการรักษาความปลอดภัยทางไอที และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลคือข้อกำหนดเบื้องต้นและรากฐานแห่งความสำเร็จของ Festo Group ข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในเครือ Festo Group และคู่ค้าทางธุรกิจจะต้องได้รับการจัดการโดยเก็บข้อมูลเป็นความลับ และห้ามมิให้เปิดเผยกับบุคคลภายนอก เว้นแต่ข้อมูลจะเป็นที่ทราบต่อสาธารณะอยู่แล้วหรือเคยมีการเปิดเผยต่อสาธารณะผ่านวิธีการอื่น โดยยกเว้นการส่งต่อข้อมูลในบริบทของคำขอข้อมูลที่เป็นทางการหรือภายในขอบเขตการปฏิบัติการเพื่อผลประโยชน์ทางการค้าของ Festo Group

ห้ามมิให้ใช้ข้อมูลลับในทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว สมาชิกคณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานทุกรายมีหน้าที่ต้องดำเนินการในเชิงรุกเพื่อปกป้องข้อมูลลับจากการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตตามแนวทางภายในของบริษัท โดยต้องรับประกันถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางธุรกิจทั้งหมดในทุกกระบวนการทางธุรกิจว่าข้อมูลลับ เอกสารธุรกิจ และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจะได้รับการปกป้องจากการเข้าถึงโดยบุคคลภายนอก Festo Group ไม่ยอมรับการจารกรรมทางอุตสาหกรรมทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นในบริบทของการลงมือกระทำหรือการได้รับผลกระทบ นอกจากนี้ พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยทางไอทีที่ครอบคลุมและจัดการกับระบบไอทีด้วยความระมัดระวังอย่างสอดคล้องกัน

Festo Group ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่เกี่ยวข้องเสมอและประมวลผลเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าทางธุรกิจและพนักงาน หากกฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการประมวลผลดังกล่าวได้ โดยจะต้องรับประกันถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลในทุกกระบวนการทางธุรกิจ องค์กรด้านความเป็นส่วนตัวของ

ข้อมูลจะมีส่วนร่วมในขั้นแรกเริ่มในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงจะให้คำแนะนำและติดตามตรวจสอบผู้ที่มีความรับผิดชอบในการนำข้อกำหนดไปปฏิบัติ

3.8 ข้อบังคับที่ครอบคลุมการค้าในต่างประเทศ การควบคุมการส่งออก และอากรศุลกากร

Festo Group ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการค้าในต่างประเทศ คำสั่งห้ามค้าขาย ศุลกากร และการควบคุมการก่อการร้ายทั้งหมด ตลอดจนข้อบังคับว่าด้วยธุรกรรมทางการเงินที่มีอยู่ในบริบทที่มีผลบังคับใช้ในประเทศที่เกี่ยวข้องซึ่ง Festo Group ดำเนินธุรกิจอยู่ พนักงานของ Festo ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการนำเข้าและส่งออกสินค้า บริการ หรือเทคโนโลยี (รวมถึงข้อมูลทางเทคนิค) และการประมวลผลการชำระเงิน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้กับการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ การควบคุมการนำเข้าและการส่งออก รวมถึงแนวทางและกระบวนการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของตน

นอกจากนี้ Festo Group ต้องไม่ริเริ่ม กระตุ้น หรือส่งเสริมการดำเนินการหรือมาตรการใดก็ตามที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่า จะมีการนำส่งผ่านทางประเทศที่สามไปยังประเทศที่ถูกสั่งห้ามค้าขาย

3.9 ภาษี

Festo Group ตระหนักถึงความรับผิดชอบทางสังคมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกับหนี้สินทางการเงินและภาษีของตน ด้วยเหตุนี้ เราจึงให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่ต่อหลักการว่าด้วยการใช้กฎหมายที่เข้มงวดสำหรับการดำเนินการมาตรการ สัญญาและกระบวนการอื่น ๆ ทั้งหมด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการเงินและภาษีทุกประการอย่างเข้มงวดและการชำระภาษีที่ค้างจ่ายทั้งหมด

หลักการนี้ไม่เพียงอิงจากการพิจารณาว่าทุกการละเมิดล้วนอาจส่งผลให้เกิดข้อเสียเปรียบอย่างมาก อันเนื่องมาจากการฟ้องร้องคดี ค่าปรับ การชำระค่าดอกเบี้ย หรือข้อร้องเรียนสำหรับความเสียหาย แต่เราต้องการยืนยันและสนับสนุนหลักการการดำเนินการตามข้อกำหนดด้านภาษีตามกฎหมาย ไม่ว่าจะมีผลกระทบโดยตรงต่อสหราชอาณาจักรหรือไม่

ด้วยการแลกเปลี่ยนข้อมูลเชิงรุกอย่างเป็นประจำ คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานของแต่ละบริษัทในเครือ Festo Group รวมถึงฝ่ายและสำนักงานใหญ่ที่เป็นผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบว่าไม่มีการลดหย่อนภาษีและอากรโดยไม่ได้รับอนุญาตทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งต้องไม่มีการละเมิดพันธะหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการให้ความร่วมมือ

Festo Group จะไม่ดำเนินการ ริเริ่ม หรือส่งเสริมการดำเนินการหรือมาตรการใดก็ตามที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทในเครือ Festo Group หรือคู่ค้าทางธุรกิจของเราจะหนีภาษีหรือเลี่ยงภาษีโดยผิดกฎหมาย

4 พฤติกรรมต่อเพื่อนร่วมงาน

4.1 วัฒนธรรมการบริหารจัดการ

Festo Group พิจารณาว่าพนักงานคือหัวใจสำคัญของบริษัท พนักงานจะเป็นผู้รับประกันความสำเร็จ และทำให้เราโดดเด่นในการแข่งขัน

Festo Group ได้พัฒนาและสื่อสารเกี่ยวกับความสามารถในการเป็นผู้นำโดยอิงจากค่านิยมของ Festo ซึ่งตามค่านิยมเหล่านี้ ผู้จัดการทุกรายต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและประพฤติตนตามจรรยาบรรณฉบับนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อปฏิบัติงานกับพนักงานภายใต้บังคับบัญชาของตน รวมถึงแสดงความเคารพ ความสม่ำเสมอและความตระหนักรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบ ผู้จัดการต้องได้รับและรักษาไว้ซึ่งการยอมรับจากพนักงานของตนผ่านพฤติกรรมอันเป็นแบบอย่างของตน ประสิทธิภาพการทำงาน ความเปิดกว้าง และทักษะทางสังคม

4.2 ความรับผิดชอบในฐานะนายจ้าง

Festo ให้ความสำคัญอย่างครอบคลุมต่อสิทธิมนุษยชนและสิทธิของพนักงาน รวมถึงป้องกันการละเมิดกฎหมายในบริบทนี้ เจ้าหน้าที่ด้านสิทธิมนุษยชนที่แต่งตั้งขึ้นสำหรับ Festo Group จะควบคุมและติดตามตรวจสอบระบบการจัดการการเคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิด้านสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงกัน กิจกรรมทางธุรกิจของเราสอดคล้องตามมาตรฐานทางสังคมและสิ่งแวดล้อมอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

Festo ไม่ยอมรับการใช้แรงงานเด็กในทุกที่ทั่วโลก เราไม่ว่าจ้างบุคคลใดก็ตามที่อายุต่ำกว่า 15 ปีโดยไม่มีข้อยกเว้น นอกจากนี้ เรายังมุ่งมั่นที่จะปกป้องพนักงานที่อายุต่ำกว่า 18 ปี โดยห้ามมิให้ดำเนินงานที่เป็นอันตรายต่อการเจริญเติบโตทางร่างกายและจิตใจของเยาวชน

เราปฏิเสธการบังคับใช้แรงงานทุกรูปแบบอย่างเข้มงวด Festo ไม่ยอมรับการค้าทาสนหรือมนุษย์สมัยใหม่ทุกรูปแบบ ดังนั้นจึงห้ามมิให้จ้างงานหรือบริการที่ต้องใช้พนักงานซึ่งตกอยู่ภายใต้ภัยอันตรายที่จะถูกล่วงโทษและงานหรือบริการที่พนักงานไม่ได้สมัครใจทำโดยเด็ดขาด

Festo Group ยอมรับและเคารพเสรีภาพในการสมาคมและสิทธิของพนักงานในการเป็นสมาชิกหรือเข้าร่วมสมาคมที่ได้รับการยอมรับตามรัฐธรรมนูญ เช่น สหภาพแรงงานที่จัดตั้งขึ้นอย่างถูกต้องหรือสมาคมอื่น ๆ ที่ปกป้องและคุ้มครองผลประโยชน์ของแรงงาน Festo Group จะไม่ดำเนินการใดให้พนักงานแต่ละรายเสียประโยชน์เนื่องจากการเข้าร่วมเป็นสมาชิกในสมาคม

ในฐานะบริษัท เราตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าสภาวะการทำงาน ค่าจ้าง และเวลาทำงานในทั่วโลกเป็นไปตามกฎหมายของประเทศและมาตรฐานทางอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง พนักงานของเราได้รับสัญญาจ้างงานที่โปร่งใสเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงสามารถดูข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้ของบริการได้เช่นกัน

4.3 สภาวะในการทำงานที่ยุติธรรมและปลอดภัย

ความเคารพที่ Festo Group มีให้แก่พนักงานของตนและความรู้สึกถึงความรับผิดชอบต่องานยังสะท้อนอยู่ในความต้องการที่จะมอบสภาวะในการทำงานที่ยุติธรรมและปลอดภัยให้แก่พนักงานในทุกประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ รวมถึงข้อกำหนดท้องถิ่น รวมทั้งมีความล้ำสมัย

ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานทุกคนคือความสำคัญอันดับแรกของ Festo ด้วยเช่นกัน เราจึงมุ่งมั่นในการรับรองมาตรฐานระดับสูงด้านคุณภาพในทุก ๆ แง่มุมของบริษัทอยู่เสมอ อีกทั้งยังมุ่งมั่นที่จะจัดเตรียมและบำรุงรักษาสถานที่ทำงานและอุปกรณ์การปฏิบัติงานในลักษณะที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อความสะดวกสบาย กระบวนการ ระบบ และทรัพยากรในการปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยสุขภาพและความปลอดภัยตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้และสำหรับภายใน ตลอดจนข้อบังคับว่าด้วยอัคคีภัยและการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม

4.4 การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน

Festo Group ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบว่าสมาชิกคณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในผลประโยชน์ทับซ้อน Festo ดำเนินการตัดสินใจทางธุรกิจเพื่อผลประโยชน์ของ Festo Group เท่านั้น โดยอิงจากเกณฑ์ที่เป็นกลาง อิงตามข้อเท็จจริง ตรวจสอบยืนยันได้ และโปร่งใส

ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของคณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานอาจส่งอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือก่อให้เกิดลักษณะที่ดูเหมือนมีการกระทำความผิด ดังนั้น ผลการตัดสินใจจึงไม่ได้ยุติธรรมโดยสมบูรณ์หรือไม่ใช่ผลประโยชน์สูงสุดสำหรับ Festo เมื่อพิจารณาดูอย่างเป็นกลาง กรณีที่การตัดสินใจทางธุรกิจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ที่อาจได้รับของบุคคลซึ่งใกล้ชิดกับกลุ่มคนที่กล่าวถึงไปข้างต้น (เช่น ญาติ คู่สมรส และเพื่อนสนิท) ก็อาจถือเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนด้วย

โดยควรหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกกรณีที่เสี่ยงได้ แต่ต้องแจ้งอย่างโปร่งใสและเปิดเผยกับผู้จัดการที่เกี่ยวข้องเสมอ หลังจากที่ได้รับแจ้งดังกล่าว ผู้จัดการจะประเมินสถานการณ์โดยปรึกษากับฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กร และดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสม หากจำเป็น

5 การนำจรรยาบรรณไปปฏิบัติ

Festo Group จะไม่ยอมรับการละเมิดจรรยาบรรณฉบับนี้ ("การไม่ยอมรับโดยเด็ดขาด") ผู้จัดการทุกรายในเครือ Festo Group จึงมีหน้าที่ต้องแจ้งให้พนักงานของตนทราบเกี่ยวกับเนื้อหาและความสำคัญของจรรยาบรรณฉบับนี้ ผู้จัดการต้องตรวจสอบว่าพนักงานได้บังคับบัญชาของตนไม่เพียงรับทราบเกี่ยวกับการมีอยู่ของจรรยาบรรณฉบับนี้ แต่ยังเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณและตระหนักถึงความสำคัญของจรรยาบรรณด้วย นอกจากนี้ ผู้จัดการยังต้องรับรองว่าพนักงานของตนปฏิบัติตามจรรยาบรรณ รวมถึงให้ความช่วยเหลือ

พนักงานในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ หากพบข้อบกพร่องซึ่งถึงการละเมิดผู้จัดการต้องตรวจสอบอย่างถี่ถ้วนและแจ้งให้ CCO ทราบอย่างสอดคล้องกัน

Festo Group จะแจ้งข้อมูลที่เหมาะสมให้พนักงานทราบ (เช่น ในรูปแบบของแนวทางที่เสริมจากจรรยาบรรณฉบับนี้) เพื่อให้พนักงานสามารถระบุการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดกฎหมายและจรรยาบรรณฉบับนี้ได้ภายในเวลาที่เหมาะสมซึ่งจะเป็นการช่วยให้พนักงานหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิด ข้อมูลนี้จะประกอบด้วยหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับบางหัวข้อและหลักสูตรฝึกอบรมในพื้นที่อันตรายบางแห่งโดยเฉพาะด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการ และพนักงานจึงมีหน้าที่ต้องดำเนินการด้วยตนเองเพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับความประพฤติที่ตรงตามหลักจริยธรรม สุจริตชอบด้วยกฎหมาย และเป็นไปตามข้อกำหนด ฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กรพร้อมตอบข้อสงสัยเพิ่มเติม

พนักงานทั้งหมดของ Festo Group สามารถติดต่อสอบถามผู้จัดการสายงานของตนหรือ CCO เกี่ยวกับเนื้อหาหรือการตีความจรรยาบรรณได้โดยตรง อีกทั้งยังสามารถใช้วิธีนี้เพื่อแจ้งการละเมิดหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิด

คำถามเกี่ยวกับจรรยาบรรณฉบับนี้และรายงานเกี่ยวกับการละเมิดหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดสามารถถึงผ่านอีเมลไปยัง compliance@festo.com หรือผ่านระบบผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งเข้าถึงได้ในหน้าอินทราเน็ต "บริษัท การปฏิบัติตามข้อกำหนด ระบบแจ้งเบาะแสของ Festo" นอกเหนือจากข้อกำหนดว่าต้องแจ้งการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดแล้ว พนักงานทุกคนที่เชื่อโดยสุจริตใจว่ามีหรืออาจจะมีการละเมิดจรรยาบรรณนั้นมีสิทธิในการแจ้งเกี่ยวกับการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิด ทั้งนี้ต้องอิงจากหลักฐานที่ชัดเจนพนักงานที่แจ้งผู้จัดการสายงานของตนหรือฝ่ายการปฏิบัติตามข้อกำหนดผ่านช่องทางที่มีอยู่เกี่ยวกับการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดจะไม่ต้องกลัวว่าตนได้เสียประโยชน์ใด ๆ จากการที่ตนส่งรายงาน

การแจ้งจะถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างเข้มงวด Festo Group จะดำเนินการตามมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองพนักงาน (หรือผู้แจ้งเบาะแส) จากการเสียประโยชน์ตามขอบเขตที่จำเป็น ภายในขอบเขตที่เป็นไปได้และกฎหมายอนุญาต Festo Group จะเก็บตัวตนของพนักงานที่แจ้งเกี่ยวกับการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดและตัวตนของพนักงานที่ร่วมตรวจสอบการละเมิดไว้เป็นความลับอย่างเข้มงวด

ระบบแจ้งเบาะแสยังมีตัวเลือกให้ส่งรายงานโดยไม่ระบุตัวตนได้ด้วย โดยที่บุคคลภายนอกก็สามารถใช้งานเพื่อรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการที่ผิดกฎหมายของ Festo Group ได้เช่นกัน บุคคลภายนอกสามารถขอข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อกำหนดภายใน Festo Group ได้ผ่านที่อยู่ทางอินเทอร์เน็ต www.festo.com (เกี่ยวกับ Festo - ความยั่งยืนและความรับผิดชอบ - การปฏิบัติตามข้อกำหนด) รวมทั้งสามารถดูจรรยาบรรณฉบับนี้และพิมพ์สำเนาได้ด้วย

เมืองเอสลิงเงิน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2024



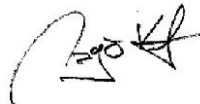
Thomas Bock
ประธานคณะกรรมการ
บริหาร



Dr. Sebastian Beck
สมาชิกคณะกรรมการบริหารฝ่ายการเงิน
และทรัพยากรมนุษย์



Gerhard Borho
สมาชิกคณะกรรมการบริหารฝ่าย
เทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้
เทคโนโลยีดิจิทัล



Dr. Ansgar Kriwet
สมาชิกคณะกรรมการบริหาร
ฝ่ายการวิจัยและพัฒนา



Frank Notz
สมาชิกคณะกรรมการบริหารฝ่ายขาย



Dr. Jaroslav Patka
สมาชิกคณะกรรมการบริหาร
ฝ่ายการปฏิบัติการ