

Code of Conduct
Festo Group



Indholdsfortegnelse

Forord af The Management Board	3
1 Formål og anvendelsesområde	3
2 Chief Compliance Officer	4
3 Adfærd i forretningsmiljøet	4
3.1 Overholdelse af love, forordninger og interne regler	4
3.2 Fair konkurrence	5
3.2.1 Adfærd i overensstemmelse med konkurrence- og antitrustlovgivningen	5
3.2.2 Anti-korruption	5
3.2.3 Betalinger	5
3.2.4 Forretningsincitament	6
3.2.5 Fordele i forbindelse med forretningsaktiviteter	6
3.2.6 Donationer og sponsorering	7
3.3 Bæredygtighed og miljøvenlighed	8
3.4 Tolerance og lige muligheder	8
3.5 Rapportering og dokumentation	8
3.6 Udvælgelse af forretningspartnere	8
3.7 Fortrolighed af oplysninger, IT sikkerhed og databeskyttelse	9
3.8 Forordninger om udenrigshandel, eksportkontrol og toldafgifter	10
3.9 Skatter og afgifter	10
4 Opførsel overfor kolleger	10
4.1 Ledelseskultur	10
4.2 Ansvar som arbejdsgiver	11
4.3 Fair og sikre arbejdsforhold	11
4.4 Undgåelse af interessekonflikter	12
5 Implementering af the Code of Conduct	12

Code of Conduct

Festo Group

Forord af The Management Board

Som en international, familieejet og veletableret virksomhed har Festo Group et fremragende omdømme blandt sine forretningspartnere og medarbejdere samt i offentlighedens øjne. Vores højeste prioritet er at bevare dette omdømme. Vi lægger derfor stor vægt på integritet og kræver en høj standard af etisk uangribelige handlinger, der er i overensstemmelse med de relevante love og regler.

Med denne Code of Conduct erklærer vi på vegne af Festo Group, at vi forpligter os til denne ambition og anerkender vores ansvar over for vores kommercielle og sociale miljø og vores medarbejdere over hele verden.

Overtrædelser af Code of Conduct og tilskyndelse til overtrædelser vil ikke blive tolereret og vil føre til passende disciplinære foranstaltninger med alle tilgængelige midler. Ud over eventuelle juridiske sanktioner kan overtrædelser også have personlige konsekvenser for de enkelte medarbejdere.

1 Formål og anvendelsesområde

Denne Code of Conduct skal være en bindende og obligatorisk retningslinje for alle medlemmer af bestyrelsen, alle ledere og medarbejdere i Festo Group i deres daglige handlinger på vegne af virksomheden.

Som en minimumsstandard definerer den, som et supplement til vores værdier, hvilke adfærdsprincipper vi anser for relevante og bindende for at opfylde Festo Groups høje standarder for etisk uangribelige handlinger, retfærdig, juridisk og regeloverensstemmende samt værdiorienteret adfærd. Denne Code of Conduct gælder globalt for alle sites og virksomheder i Festo Group, også selv om der i visse lande, hvor Festo Groups virksomheder er aktive, kræves, forventes eller tolereres en adfærd eller forretningspraksis, der er i modstrid med denne Code of Conduct.

Overholdelsen af denne Code of Conduct er obligatorisk for bestyrelsesmedlemmer, ledere og medarbejdere. Den skal anvendes som grundlag for relationerne mellem virksomhederne i Festo Group og deres medarbejdere for at sikre, at Festos gode omdømme og alle involveredes tillid til Festo Group opretholdes. Der overdrages ingen rettigheder til tredjemand hermed.

2 Chief Compliance Officer

Festo-koncernens bestyrelse har efter aftale med Supervisory Board udpeget en Chief Compliance Officer (CCO), som organisatorisk rapporterer direkte til bestyrelsesformanden, men som også har ret til at rapportere direkte til hele bestyrelsen eller Supervisory Board.

Det er CCO's opgave at støtte de enkelte virksomheder i Festo Group med at implementere kravene i denne Code of Conduct som en del af Compliance Management System (CMS) og at overvåge overholdelsen med støtte fra andre ledelsesfunktioner (f.eks. Risk Management, Internal Control System, Internal Audit). Derudover udarbejder CCO'en interne retningslinjer inden for rammerne af CMS, der underbygger Code of Conduct, opdaterer disse retningslinjer efter behov og er kontaktpunkt for alle spørgsmål vedrørende etisk uangribelig, retscaffen, lovlig og kompatibel adfærd og implementering af Code of Conduct.

Ledelsesfunktionen "Intern revision" skal også sikre overensstemmelse med Code of Conduct og supplerende retningslinjer, når den udfører sit arbejde, og skal underrette CCO om eventuelle overtrædelser, som den identificerer. Det supplerende Compliance-Committee, som er blevet udpeget, skal støtte CCO i udførelsen af hans opgaver og generelle arbejde inden for rammerne af dets procedureregler.

3 Adfærd i forretningsmiljøet

3.1 Overholdelse af love, forordninger og interne regler

På alle Festo-gruppens lokationer skal de lokalt gældende love og industrielle minimumsstandards, FN's menneskerettighedskonvention og alle interne Festo-regler og -forskrifter (i det følgende benævnt "standards") overholdes.

Festo-gruppens bestyrelse, ledere og medarbejdere anses kun for at handle i virksomhedens interesse, hvis de overholder disse standards, selv i tilfælde, hvor dette kan forekomme strategisk og økonomisk ugunstigt eller upassende set fra en enkelt persons eller virksomhedens synspunkt, og selv hvis de bliver instrueret om det modsatte af et medlem af ledelsen. Hver enkelt medarbejder er inden for sit ansvarsområde ansvarlig for at sikre, at deres adfærd til enhver tid er i overensstemmelse med disse standards.

I lyset af deres funktion forventer vi af vores ledere, at de ikke kun kommunikerer disse standards i den ønskede form, men også rent faktisk praktiserer dem selv (rollemodeller) og kræver, at deres medarbejdere gør det samme. Vores ledere er det første kontaktpunkt for deres medarbejdere i alle spørgsmål vedrørende denne Code of Conduct.

3.2 Fair konkurrence

Festo Group er overbevist om kvaliteten af sine produkter, sin innovative styrke, sin integritet og sine medarbejderes evner. Den anerkender reglerne for markedsökonomi og fair og åben konkurrence, både nationalt og internationalt. Vi forventer også det samme af vores forretningspartnere og konkurrenter. Festo Group forfølger udelukkende sine virksomhedsmål i overensstemmelse med princippet om høj kvalitet og undgår udtrykkeligt alle forretningsaktiviteter og alle former for forretningssamarbejde, ordrer eller andre fordele, som kun kan opnås ved at overtræde de relevante markeds- eller konkurrenceregler.

3.2.1 Adfærd i overensstemmelse med konkurrence- og antitrustlovgivningen

I alle sine aktiviteter sørger Festo Group for at handle i overensstemmelse med alle gældende principper for konkurrence- og antitrustlovgivning. Festo-koncernen indgår ingen konkurrencebegrænsende aftaler. Især er der ingen diskussioner med (potentielle) konkurrenter om markedsrelevante omstændigheder som priser, kapaciteter, kunder, salgskvoter, salgsområder eller produktionsprogrammer. Det er irrelevant, om sådanne arrangementer eller handlinger finder sted inden for rammerne af aftaler eller blot er uformelle diskussioner (f.eks. på branchemøder), uformelle "gentlemen's agreements" eller "samordnede handlinger", der har til formål eller effekt at begrænse konkurrencen.

Festo Group overholder også alle gældende konkurrence- og (salgs-) antitrustlovgivningsprincipper med hensyn til vores distributører. Især kan vores distributører frit fastsætte deres egne priser. Ingen boykot af leverandører eller kunder gennemføres eller støttes, og der er ingen deltagelse i afgivelse af falske bud i udbud.

Alle planlagte aftaler eller konsultationer med (potentielle) konkurrenter og distributører skal på forhånd forelægges den juridiske afdeling til undersøgelse og godkendelse. Der må ikke indgås nogen aftale/konsultation uden godkendelse fra den juridiske afdeling.

3.2.2 Anti-korruption

Festo Group tolererer ikke nogen form for korruption og afviser på det kraftigste enhver form for bestikkelse eller bestikkelighed. Det er forbudt for Festo Groups bestyrelse, ledere og medarbejdere at tilbyde, love eller give fordele til forretningspartnere, forretningspartneres medarbejdere eller repræsentanter, embedsmænd, politikere eller slægtninge eller associerede til nogen af disse grupper til gengæld for fortrinsbehandling ved indkøb af varer eller tjenesteydelser, uanset om der i det enkelte tilfælde er ret til en given tjenesteydelse/handling eller ej. Det er også forbudt for Festo Groups bestyrelse, ledere og medarbejdere at acceptere eller blive lovet fordele til gengæld for fortrinsbehandling ved levering af varer eller tjenesteydelser. I denne sammenhæng er Festo Group bundet af "ICC Rules on Combating Corruption", "FN's konvention mod korruption", bestemmelserne i FCPA (Foreign Corrupt Practices Act) og UK Bribery Act 2010.

3.2.3 Betalinger

Alle betalingstransaktioner skal overholde de gældende love om bekæmpelse af hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme. Betalinger initieret af Festo Group for modtagne varer og tjenesteydelser skal foretages direkte til kontraktpartneren og i princippet til den tilsvarende bankkonto i det land, hvor kontraktpartneren har sit hjemsted, medmindre der foreligger juridisk gyldige overdragelsesaftaler eller

tvangsinddrivelser. Undtagelser kræver forudgående godkendelse fra finanschefen i det pågældende Festo-selskab. Medmindre der er aftalt forudbetaling i kontrakten, må der kun foretages eller anvises betalinger, hvis varerne er leveret som aftalt i kontrakten, eller ydelserne er udført i overensstemmelse med kontrakten. Alle betalinger skal være passende og skal registreres i overensstemmelse med almindeligt anerkendte regnskabsprincipper. Der må ikke aftales betalinger i tilfælde, hvor der er bekymring eller grund til at antage, at de helt eller delvist er beregnet til betaling af bestikkelse.

I forretningsammenhæng er kontantbetalinger fra Festo eller en medarbejder i Festo Group forbudt, undtagen for beløb op til 250 EUR eller tilsvarende i lokal valuta, forudsat at der foreligger en korrekt udstedt kvittering, der opfylder de juridiske, regnskabsmæssige og skattemæssige krav. I tilfælde af en afvigelse fra dette princip skal der straks indhentes tilladelse fra finanschefen i det pågældende Festo-selskab, som skal informere Corporate Compliance herom.

Kontante indtægter er generelt forbudt. Undtagelser kræver forudgående tilladelse fra finanschefen i det pågældende Festo-selskab.

3.2.4 Forretningsincitamenter

Præstationsrelaterede provisioner, bonusser, herunder dem, der vedrører indkøbspoolaftaler, rabatter og varer, der stilles gratis til rådighed, er typiske forretningsincitamenter. Disse eller lignende incitamenter må kun gives eller accepteres, hvis de gældende standarder overholdes og efterleves. Tildeling eller accept af denne type forretningsincitamenter skal være juridisk tilladt og socialt hensigtsmæssige i hvert enkelt tilfælde og skal dokumenteres skriftligt. I modsat fald skal incitamenterne afvises og/eller straks returneres.

Vederlag for tjenester, især i form af provision, der betales til tredjeparter, f.eks. repræsentanter, mæglere, konsulenter eller andre mellemænd, skal stå i forhold til den leverede tjeneste og skal dokumenteres skriftligt i sin helhed, især med hensyn til genstanden for den godtgjorte aktivitet og afregningsdatoen.

Disse betalinger skal være af en sådan størrelse, at de ikke skaber grundlag for eller giver anledning til at antage, at der er skabt grundlag for omgåelse af de ovennævnte regler. Enhver skriftlig aftale med repræsentanter, mæglere, konsulenter og andre mellemænd, herunder enhver efterfølgende ændring af en sådan aftale, skal indeholde en forpligtelse fra aftalens parter til at overholde de ovennævnte principper til enhver tid og ikke deltage i nogen form for bestikkelse.

3.2.5 Fordele i forbindelse med forretningsaktiviteter

Alle aftaler eller underaftaler, der vedrører direkte eller indirekte tildeling af fordele - af enhver art - til fordel for enkeltpersoner eller organisationer i forbindelse med formidling, tildeling, godkendelse, levering, behandling eller betaling af ordrer (f.eks. returkommission), er forbudt. Dette gælder især for aftaler med forretningspartnere og deres personale eller lokationer.

Det er forbudt direkte eller indirekte at tilbyde, give, anmode om eller acceptere gaver og fordele i forbindelse med forretningsaktiviteter. Dette gælder ikke for lejlighedsvis gæstfrihed og gaver, som ikke har nogen betydelig økonomisk værdi og er i overensstemmelse med det sædvanlige niveau for lokal forretningsetikette. Tilbud og accept af gæstfrihed og gaver af denne art skal dog til enhver tid være

underlagt kravet om, at muligheden for indflydelse på forretningsbeslutninger kan udelukkes helt fra starten. I tvivlstilfælde skal Corporate Compliance konsulteres.

3.2.5.1 Gaver, invitationer og andre fordele

Festo Group lægger stor vægt på overholdelse af reglerne for invitationer og gaver, som ikke kun er beskrevet i denne Code of Conduct, men også i vores Anti-Corruption and Integrity Policy og i Code of Conduct for Business Partners.

I overensstemmelse med denne Code of Conduct er gaver, gæstfrihed og lignende fordele forbudt, hvis de på grund af deres værdi eller af andre årsager sandsynligvis vil pålægge modtageren en forpligtelse, der kan sætte spørgsmålstejn ved deres kommercielle eller professionelle uafhængighed. Invitationer til arrangementer eller andre sociale begivenheder og de dermed forbundne udgifter skal være i overensstemmelse med sædvanlig forretningspraksis og passende i deres omfang og type og skal have et klart forretningsmæssigt formål. Det er under alle omstændigheder forbudt at kræve, acceptere, tilbyde og give kontanter eller kontantlignende fordele (f.eks. benzinkort/indkøbskuponer osv.) som en personlig fordel.

Overtrædelse af de regler, der er nævnt i dette afsnit, kan ikke retfærdiggøres noget sted i verden med det argument, at de er almindeligt praktiseret af alle berørte.

Ingen medlemmer af Festo-gruppens bestyrelse, ledelsesteam eller medarbejdere må bruge deres position eller funktion i virksomheden til at anmode om, acceptere eller opnå personlige fordele (herunder immaterielle fordele) for sig selv eller andre, der står dem nær. Hvis et medlem af Festo Groups bestyrelse, ledelsesteam eller personale tilbydes eller tildeles gaver og/eller andre fordele ud over de grænser, der er beskrevet her, herunder en mulighed for at nyde godt af præferencebetingelser for dem selv eller personer tæt på dem, skal dette afvises i alle tilfælde. Corporate Compliance skal straks informeres om tilbud af denne art.

Invitationer eller fordele må under ingen omstændigheder være knyttet til anmodningen, forventningen eller tildelingen af en modydelse eller være forbundet med en sådan. Enhver form for påvirkning skal forhindres.

3.2.5.2 Fordele for embedsmænd

Både aktiv og passiv bestikkelse af embedsmænd er en strafbar handling i hele verden. Festo Group afviser på det kraftigste enhver form for bestikkelse. Af princip giver vi ikke invitationer eller personlige fordele til offentlige embedsmænd (f.eks. embedsmænd, politikere, men også personer, der arbejder på vegne af den offentlige sektor og andre repræsentanter og/eller autoriserede agenter for offentlige institutioner). Dette gælder ikke for symbolske gaver af ubetydelig økonomisk værdi eller invitationer til begivenheder som indvielser og jubilæer, hvor offentlige embedsmænd deltager i en rent social og repræsentativ rolle. Andre undtagelser kræver forudgående skriftlig godkendelse fra Corporate Compliance og forudgående skriftlig bekræftelse af, at den offentlige embedsmand kan acceptere fordelene (arbejdsgiverens tilladelse). Under alle omstændigheder er invitationer eller personlige fordele kun tilladt, hvis de ikke er forbudt i henhold til internationale eller nationale lovbestemmelser.

3.2.6 Donationer og sponsorering

Donationer skal altid gives på en gennemsigtig måde, dvs. at modtageren og det konkrete formål, som modtageren anvender donationen til, skal være kendt og kunne spores. I tilfælde af sponsorering skal det sikres, at den økonomiske donation står i et rimeligt forhold til det aftalte afkast.

Festo Group har udgivet en international retningslinje for donationer og sponsorering til dette formål. Opmærksomheden henledes på den aktuelle udgave af denne retningslinje. Den kan ses på Festos intranetside "Company, Corporate Communication, Donations and Sponsorship".

3.3 Bæredygtighed og miljøvenlighed

Festo Group er styret af principperne om bæredygtighed og påtager sig et ansvar over for fremtidige generationer. Vi er bevidste om betydningen af klimaforandringer og ressourceknaphed. Overholdelse af alle gældende miljøbeskyttelseslove, herunder de lokale bestemmelser i de enkelte lande, hvor Festo er aktiv, er en indlysende forpligtelse for bestyrelsen, lederne og hver enkelt medarbejder i Festo Group. Overholdelsen kontrolleres og overvåges også via det miljøstyringssystem, der er installeret for produktions- og logistiknetværket, og som er baseret på den internationale standard ISO 14001:2015.

Overholdelsen af miljøbestemmelserne er også en del af fremstillingsprocessen og vores produkters livscyklus. Vi anvender allerede høje økologiske standarder under udviklingen af produkter, udvælgelsen af materialer og leverandører og fremstillingsprocesserne.

3.4 Tolerance og lige muligheder

Som en globalt aktiv virksomhed arbejder Festo Group med medarbejdere og forretningspartnere af forskellige nationaliteter, kulturer, religioner og livsfilosofier. Vores arbejde med hinanden er præget af respekt, tolerance, påskønnelse, retfærdighed og åbenhed. Festo Group afviser uden undtagelse diskrimination, chikane, forfordeling, ydmygelse eller alle andre former for respektløs behandling, men også diskrimination i form af fortrinsbehandling af medarbejdere eller forretningspartnere på grund af etnisk baggrund, køn, religion, livsfilosofi, politisk overbevisning, handicap, alder, seksuel identitet, graviditet, sprog eller andre etisk, socialt og juridisk beskyttede karakteristika.

Alle former for chikane på arbejdspladsen, især af seksuel karakter, er grundlæggende forbudt. Det skal være irrelevant, om den berørte person er i stand til at undgå den pågældende adfærd, eller om den person, der overtræder dette princip, betragter sin egen adfærd som acceptabel. Ledere skal i denne sammenhæng være bevidste om deres position som rollemodeller og tage skridt til at sikre et arbejdsmiljø, der er fri for diskrimination og chikane.

3.5 Rapportering og dokumentation

Alle referater og rapporter, især dem, der er beregnet til information af tredjeparter, skal være teknisk korrekte og sandfærdige. Datafangst og andre registreringer skal altid være komplette, korrekte, rettidige og systemkompatible og skal gøre det muligt at identificere ophavsmanden eller forfatteren og datoen for oprettelsen. Alle forretningstransaktioner, især alle mundtlige og skriftlige aftaler, der indgås, skal dokumenteres og arkiveres i overensstemmelse med juridiske og interne krav.

3.6 Udvalgelse af forretningspartnere

Festo Group udvælger sine forretningspartnere udelukkende på grundlag af objektive og økonomiske kriterier og undersøger alle tilbud fra sine leverandører retfærdigt og upartisk. Uprofessionel favorisering

eller forfordeling af leverandører, især af private årsager, er principielt forbudt. I tilfælde af udbud skal kontrakter tildeles den mest omkostningseffektive tilbudsgiver, medmindre andre årsager (kvalitet, service, langvarige forretningsforbindelser, kreditværdighed osv.) I disse tilfælde skal de afgørende overvejelser dokumenteres, uden at tredjeparter kan udlede krav af denne handling.

På grundlag af denne Code of Conduct har Festo Group udviklet en selvstændig Code of Conduct for sine forretningspartnere. Festo forventer af sine leverandører, kunder, salgspartnere og alle andre forretningspartnere, at de på deres side respekterer de værdier, der kommer til udtryk i denne Code of Conduct for Business Partners, at de tager hensyn til dem i deres omgang med Festo og sørger for, at de overholdes. Festo Group lægger vægt på princippet om, at kravene i denne Code of Conduct for forretningspartnere så vidt muligt skal indarbejdes i kontraktlige aftaler, hvis forretningspartnere ikke har deres egne adfærdskodekser, der tidligere er blevet verificeret som ækvivalente.

Et forhold til leverandører og salgspartnere er kun muligt, hvis der er indgået en aftale med hensyn til Code of Conduct for forretningspartnere, eller hvis de kan bevise, at de har deres egen Code of Conduct, der er baseret på de tilsvarende principper. Festo Group forbeholder sig dog ret til at afbryde forretningsforbindelsen før tid, hvis principperne i Code of Conduct for forretningspartnere overtrædes alvorligt, især i tilfælde af korrupsion og tilsidesættelse af menneske- eller miljørettigheder.

3.7 Fortrolighed af oplysninger, IT sikkerhed og databeskyttelse

Beskyttelse af oplysninger mod industrispionage, garanti for IT-sikkerhed og databeskyttelse er grundlæggende krav og grundlaget for Festo-gruppens succes. Alle oplysninger, der vedrører virksomhederne i Festo-gruppen og dens forretningspartnere, skal behandles fortroligt og må ikke gøres tilgængelige for tredjeparter, medmindre oplysningerne allerede er offentligt kendte eller er blevet gjort offentligt tilgængelige på anden måde. Videregivelse af oplysninger i forbindelse med officielle anmodninger om oplysninger eller inden for rammerne af opfyldelse af Festo Groups kommercielle interesser er undtaget.

Direkte eller indirekte brug af fortrolige oplysninger til personlige formål er forbudt. Alle medlemmer af direktionen, ledere og medarbejdere er forpligtet til aktivt at beskytte fortrolige oplysninger mod uautoriseret adgang i overensstemmelse med virksomhedens interne retningslinjer. Sikkerheden af alle forretningsdata skal garanteres i alle forretningsprocesser, så fortrolige oplysninger, forretningsdokumenter og databærere beskyttes mod adgang fra tredjeparter. Festo Group afviser især alle former for industrispionage, uanset om den er aktiv eller passiv. Alle medarbejdere skal også overholde de omfattende IT-sikkerhedsretningslinjer og håndtere vores IT-systemer med omhu i overensstemmelse hermed.

Festo Group skal konsekvent overholde de relevante databeskyttelsesbestemmelser og kun behandle forretningspartneres og medarbejders personlige data, hvis en sådan behandling er lovligt tilladt. De registreredes rettigheder skal garanteres i alle forretningsprocesser. Databeskyttelsesorganisationen inddrages på et tidligt tidspunkt i alle spørgsmål vedrørende beskyttelse af personoplysninger og rådgiver og overvåger de ansvarlige for implementeringen af kravene.

3.8 Forordninger om udenrigshandel, eksportkontrol og toldafgifter

Festo-koncernen overholder alle regler for udenrigshandel, embargo, told og terrorbekæmpelse samt eksisterende regler for betalingstransaktioner i denne sammenhæng, som gælder i de respektive lande, hvor den driver forretning. Alle Festo-medarbejdere, der er involveret i import og eksport af varer, tjenester eller teknologier (herunder tekniske data) og behandling af betalinger, er forpligtet til at overholde de relevante love og bestemmelser, der gælder for økonomiske sanktioner, import- og eksportkontrol og alle retningslinjer og processer, der er forbundet med deres forretningsaktiviteter.

Derudover må Festo Group ikke foretage, ansøre til eller fremme nogen handlinger eller foranstaltninger, der kan skabe indtryk af leverancer via tredjelande til lande, der er omfattet af embargo.

3.9 Skatter og afgifter

Festo Group er bevidst om sit sociale ansvar i forbindelse med opfyldelsen af sine skatte- og afgiftsforpligtelser. Vi støtter derfor fuldt ud princippet om streng lovlighed for alle handlinger, foranstaltninger, kontrakter og andre processer, herunder streng overholdelse af alle skatte- og afgiftsbestemmelser og betaling af alle skyldige skatter.

Dette princip er ikke kun baseret på den betragtning, at enhver overtrædelse kan resultere i betydelige ulemper på grund af retsforfølgelse, bøder, rentebetalinger eller erstatningskrav, men snarere bekræfter og støtter vi princippet om lovlige skatteoverensstemmende handlinger, uanset om det er fordelagtigt for os eller ej.

På grundlag af en aktiv og regelmæssig informationsudveksling skal bestyrelse, ledere og medarbejdere i de enkelte virksomheder i Festo Gruppen sammen med de ansvarlige afdelinger i hovedkvarteret sikre, at der ikke sker uautoriseret nedsættelse af skatter og afgifter, hverken nationalt eller internationalt, og at der ikke sker brud på de dermed forbundne forpligtelser til samarbejde.

Festo-koncernen foretager, iværksætter eller fremmer ikke nogen handlinger eller foranstaltninger, der kan give indtryk af skatteunddragelse eller ulovlig skatteundgåelse fra Festo-koncernens eller vores forretningspartners side.

4 Opførsel overfor kolleger

4.1 Ledelseskultur

Festo Group anser sine medarbejdere for at være kernen i virksomheden. De garanterer vores succes og gør os unikke i forhold til konkurrenterne.

Festo Group har udviklet og kommunikeret ledelseskompetencer baseret på Festos værdier. I

overensstemmelse med disse skal alle ledere fungere som rollemodeller og opføre sig i overensstemmelse med denne Code of Conduct, især når de arbejder med det personale, de har fået tildelt, og udvise respekt, konsekvens og ansvarsbevidsthed. Ledere skal opnå og fastholde accept fra deres medarbejdere gennem eksemplarisk personlig adfærd, præstation, åbenhed og sociale færdigheder.

4.2 Ansvar som arbejdsgiver

Omfattende beskyttelse af menneske- og arbejdstagerrettigheder og forebyggelse af lovovertrædelser i denne sammenhæng er en selvfølge for Festo. Den menneskerettighedsansvarlige for Festo-gruppen kontrollerer og overvåger ledelsessystemet for respekt for menneskerettighederne og de tilknyttede miljørettigheder. Vores forretningsaktiviteter er i overensstemmelse med internationalt anerkendte sociale og miljømæssige standarder.

Festo tolererer ikke børnearbejde noget sted i verden. Vi ansætter ikke nogen under 15 år, uden nogen undtagelse. Vi er også forpligtet til at beskytte medarbejdere under 18 år. Der må ikke udføres arbejde, der bringer unges fysiske eller mentale udvikling i fare.

Vi afviser strengt enhver form for tvangsarbejde. Festo tolererer ikke nogen form for moderne slaveri eller menneskehandel. Det betyder, at enhver form for arbejde eller tjeneste, der kræves af en medarbejder under trussel om straf, og som vedkommende ikke har meldt sig frivilligt til, er strengt forbudt.

Festo Group tolererer og respekterer foreningsfriheden og medarbejdernes ret til at være medlem af eller på anden måde tilhøre forfatningsmæssigt anerkendte foreninger, såsom behørigt dannede fagforeninger eller andre foreninger, der varetager og beskytter arbejdstagernes interesser. Festo Group vil ikke forfordele individuelle medarbejdere på grund af deres medlemskab af en forening.

Som virksomhed sikrer vi over hele verden, at arbejdsforhold, løn og arbejdstid er i overensstemmelse med national lovgivning og gældende industristandarder. Vores medarbejdere modtager gennemsigtige, skriftlige ansættelseskontrakter og kan også se de gældende virksomhedsregler.

4.3 Fair og sikre arbejdsforhold

Den respekt og ansvarsfølelse, som Festo Group har over for sine medarbejdere, afspejles også i ønsket om at tilbyde sine medarbejdere i alle lande fair og sikre arbejdsforhold, der opfylder alle relevante lovkrav, herunder lokale krav, og som er på højde med den nyeste teknologi.

Sikkerhed og sundhed for alle medarbejdere er også en topprioritet for Festo. Derfor forpligter vi os til altid at sikre en høj kvalitetsstandard på alle områder i virksomheden og til at stille arbejdspladser og arbejdsudstyr til rådighed og vedligeholde dem på en sikker, hygiejnisk og ergonomisk måde. Processer, systemer og operativt udstyr skal overholde de gældende lovmæssige og interne sundheds- og sikkerhedsforskrifter samt brand- og miljøbeskyttelsesforskrifter.

4.4 Undgåelse af interessekonflikter

Festo Group lægger vægt på at sikre, at bestyrelsesmedlemmer, ledere og medarbejdere ikke bliver involveret i interessekonflikter. Hos Festo træffes forretningsbeslutninger udelukkende i Festo-koncernens interesse på grundlag af objektive, faktuelle, kontrollerbare og transparente kriterier.

En interessekonflikt opstår, når bestyrelsens, ledernes og medarbejdernes private interesser - objektivt set - kan påvirke beslutningsprocessen eller give indtryk af at gøre det, således at den truffe beslutning ikke er helt objektiv eller ikke er i Festos bedste interesse. Dette kan også være tilfældet, hvis en forretningsbeslutning påvirker de potentielle interesser hos personer, der er tæt på de førnævnte grupper af personer (f.eks. familie, partnere og nære venner).

Interessekonflikter bør så vidt muligt undgås, men skal altid gøres gennemsigtige og oplyses til den respektive leder. Efter at have modtaget en sådan meddelelse vurderer lederen situationen i samråd med Corporate Compliance og træffer om nødvendigt passende afhjælpende foranstaltninger.

5 Implementering af the Code of Conduct

Festo Group accepterer ikke overtrædelser af denne Code of Conduct ("nultolerance"). Alle ledere i Festo Group er derfor forpligtet til at informere deres medarbejdere om indholdet og betydningen af denne Code of Conduct. Lederne skal sikre, at deres medarbejdere ikke kun er klar over eksistensen af denne Code of Conduct, men også har forstået den og indser dens betydning. Lederne bedes også sikre, at deres medarbejdere overholder Code of Conduct, og hjælpe dem med at gøre det. Hvis der er indikationer på overtrædelser, skal lederne undersøge disse resolut og informere CCO i overensstemmelse hermed.

Festo Group skal give sine medarbejdere passende information (f.eks. i form af retningslinjer, der supplerer denne Code of Conduct), så de kan genkende mulige overtrædelser af love og denne Code of Conduct i tide og dermed hjælpe dem med at undgå disse. Dette skal især omfatte kurser om bestemte emner og inden for specifikke risikoområder. Til gengæld er bestyrelsen, ledere og medarbejdere forpligtet til i tvivlstilfælde at handle på eget initiativ for at indhente oplysninger om etisk, ærlig, lovlig og overensstemmende adfærd. Corporate Compliance står til rådighed for at besvare yderligere spørgsmål.

Alle medarbejdere i Festo Group kan kontakte deres nærmeste leder eller CCO direkte med spørgsmål om indholdet eller fortolkningen af Code of Conduct. Dette gælder især for anmeldelse af enhver overtrædelse eller mistanke om overtrædelse.

Spørgsmål om denne Code of Conduct og indberetninger om overtrædelser eller mistanke om overtrædelser kan sendes pr. e-mail til compliance@festo.com eller via whistleblower-systemet, som kan tilgås på vores intranetside "Company, Compliance, Festo Whistle-Blowing-System". Ud over kravet om at underrette om faktiske eller formodede overtrædelser har enhver medarbejder, der på grundlag af konkrete beviser i god tro mener, at en overtrædelse af Code of Conduct har fundet sted eller kan finde sted, ret til at underrette om en sådan faktisk eller formodet overtrædelse. Medarbejdere, der underretter deres nærmeste leder eller



Corporate Compliance via de tilgængelige kanaler om faktiske eller formodede overtrædelser, behøver ikke at frygte, at de vil lide nogen ulempe som følge af deres indberetning.

Meddelelser skal behandles strengt fortroligt. I det omfang det er nødvendigt, skal Festo Group træffe passende foranstaltninger for at beskytte medarbejderen (eller whistlebloweren) mod ulemper. I det omfang det er muligt og lovligt, skal Festo Group behandle identiteten på medarbejdere, der giver meddelelse om faktiske eller formodede overtrædelser, og på medarbejdere, der aktivt deltager i verificeringen af overtrædelser, strengt fortroligt.

Whistleblowing-systemet giver også mulighed for at indsende anonyme rapporter og er også tilgængeligt for eksterne parter til rapportering af ulovlige handlinger fra Festo Group. Eksterne personer kan få oplysninger om Festo-gruppens compliance via internetadressen www.festo.com (About Festo - Sustainability and responsibility - Compliance) og især se denne Code of Conduct og udskrive en kopi af den.

Esslingen, 15 February 2024

Thomas Böck
Chairman of the Management
Board

Dr. Sebastian Beck
Member of the Management Board Finance
and Human Resources

Gerhard Borho
Member of the Management Board
Information Technology and Digitalization

Dr. Ansgar Kriwet
Member of the Management Board
Research and Development

Frank Notz
Member of the Management Board
Sales

Dr. Jaroslav Patka
Member of the Management Board
Operations