

ЕТИЧЕН КОДЕКС (CODE OF CONDUCT)

Увод от ръководството на предприятието

Като развиващо международна дейност фамилно предприятие с дългогодишни традиции Група Фесто се радва на превъзходна репутация в обществото, сред деловите си партньори и сред служителите си. Опазването на тази репутация е върховен приоритет за нас. Затова за нас са важни почтеността и високият морал, ние държим стриктно на безупречно поведение в етичен план, на законосъобразни и принципни действия. С настоящия Етичен кодекс изповядваме от името на Група Фесто този императив и нашата отговорност към деловата и социалната ни среда, както и към нашите служители по цял свят.

Нарушенията на Етичния кодекс, както и подбудителството към нарушения не се толерират и се преследват, и наказват последователно с наличните правни средства. Независимо от предвидените в закона санкции това може да има персонални последици за отделния служител.

1. Цел и област на действие

Настоящият Етичен кодекс е обвързващата и задължителна процедура за всички членове на ръководството на предприятието, всички ръководни служители и целия персонал в тяхната ежедневна работа в предприятието. Като минимален стандарт той установява допълнение към нашите ценности относимите и задължителни за нас поведенчески принципи, за да отговори на високите изисквания на Група Фесто към

безупречни в етичен план, почитени, съобразени със законите и правилата, както и съблюдаващи ценностите ни действия.

Етичният кодекс е валиден за всички подразделения и дружества на Група Фесто по цял свят, дори и тогава, когато в държави, в които Група Фесто развива дейност, се изискват, очакват или толерират от официалните власти и обществеността поведенчески модели или търговски практики, които противоречат на настоящия Етичен кодекс. Ако в дадена държава са в сила по-строги правила или поведенчески принципи отколкото установените в този Етичен кодекс, прилагат се съответно тези по-строги правила.

Допълващите настоящия Етичен кодекс конкретни инструкции за действия по определени въпроси се постановяват с отделни процедури и са валидни като изпълнителни разпоредби редом с Етичния кодекс. Доколкото вече са приети такива процедури, съответната актуална валидна редакция е публикувана и може да бъде разпечатана от интранет страницата „Предприятие, корпоративно управление, нормативно съответствие“ [„Unternehmen, Corporate Governance, Compliance“]. Спазването на настоящия Етичен кодекс и на допълващите го процедури е задължително за ръководството на предприятието, ръководните служители и целия персонал. Те се прилагат за отношенията между съответните дружества от Група Фесто и техните служители с цел гарантиране опазването на добрата репутация и доверието в Група Фесто. Това обаче не поражда права за трети лица.

2. Отговорен служител за нормативното съответствие [Chief Compliance Officer]

С одобрението на Надзорния съвет Управителният съвет на Група Фесто назначи Главен отговорен служител за нормативното съответствие (накратко „ГОС“), който е организационно подчинен на председателя на Управителния съвет, но има и право да докладва директно пред целия Управителен съвет, както и пред Надзорния съвет.

Задачата на ГОС е да оказва съдействие на отделните дружества от Група Фесто при изпълнението на предписанията на настоящия Етичен кодекс в рамките на въвеждането на системата на управление на нормативното съответствие [Compliance Management System] (накратко „СУНС“), да контролира спазването им с подкрепата на други ръководни служители (управление на риска, вътрешен одит), да разработва процедури към Етичния кодекс в рамките на СУНС и при необходимост да ги актуализира своевременно, както и да действа като лице за контакти по всички въпроси във връзка със спазването на безупречно поведение и при изпълнението на Етичния кодекс. Ръководният служител за вътрешния одит също трябва да следи за спазването на Етичния кодекс и на допълващите го процедури при извършваните от него проверки и да уведомява ГОС за констатираните нарушения.

Допълнително формираната Комисия за нормативното съответствие [Compliance Committee] съдейства за изпълнението на задачите и в работата на ГОС в рамките на своя правилник за работа.

3. Поведение в деловата среда

3.1. Спазване на законите, нормативните актове и вътрешните правила

Във всички подразделения и дружества на Група Фесто трябва да бъдат спазвани съответните действащи правни разпоредби, съответните промишлени минимални стандарти, Конвенцията на ООН за Международната харта за човешките права [UN-Convention of International Bill of Human Rights], Конвенцията на ООН срещу корупцията [UN Convention against Corruption], Декларацията за основните принципи и права на работното място на Международната организация на труда (МОТ), както и всички вътрешни правила и разпоредби на Фесто (по-долу общо „норми“).

Ръководството на предприятието, ръководните служители и персоналот на Група Фесто действат в интерес на предприятието, само когато спазват тези норми, дори и ако според отделния служител или предприятието това изглежда неизгодно или нецелесъобразно в стратегически или икономически аспект, дори и в случай на противоречащи инструкции за действия от някой ръководен служител. Всеки отделен служител отговаря в рамките на своите задължения за непрекъснатото съответствие на поведението му с тези норми. Тъй като нашите ръководни служители трябва да служат за пример, очакваме от тях не само да комуникират тези норми в предписаната форма, но и да дават личен пример със спазването им и да изискват това от служителите. Нашите ръководни служители са първите лица за контакт с подчинените им по всички въпроси, свързани с настоящия Етичен кодекс.

3.2. Лоялна конкуренция

Група Фесто е убедена в качеството на своите продукти, в тяхната иновативна сила, в почтеността и работоспособността на своите служители. Група Фесто изповядва правилата на пазарното стопанство и на лоялната, открита конкуренция, както на национално, така и на международно ниво. Същото очакваме и от нашите делови партньори и конкуренти. Група Фесто преследва своите корпоративни цели изключително съгласно принципа за висококачествената услуга и категорично се отказва от всякакво делово сътрудничество, поръчки или други предимства, които биха могли да бъдат издействани само с нарушение на приложимите правила за конкуренцията.

3.2.1. Споразумения, отнасящи се до конкуренцията

Във всички дейности Група Фесто следи за спазването на конкурентноправните принципи, т.е. да не бъдат сключвани отнасящи се до пазара уговорки, по-специално съглашения с конкуренти за цени, капацитети, отказ от конкуренция, да не бъдат предприемани или подкрепяни действия по бойкотиране на доставчици или клиенти, както и да не взема участие в представянето на фиктивни оферти по тръжни процедури или в уговорки за подялба на клиенти, територии или производствени програми. При това е без значение, дали подобни уговорки или действия стават в рамките на споразумения или се касаят само за неформални разговори (напр. на форуми на браншови асоциации), неформални джентълменски споразумения или съвместни

съгласувани акции, които целят или предизвикват някое от гореизброените ограничения на конкуренцията.

Планираните споразумения с потенциални конкуренти трябва да бъдат представяни предварително на правния отдел за проверка и утвърждаване. Без утвърждаване от правния отдел споразумение не може да бъде сключвано.

3.2.2. Никакви подкупи/никаква подкупност

Група Фесто не толерира никаква форма на корупция и решително отхвърля всякакъв вид подкуп. На ръководството на предприятието, ръководните служители и персонала на Група Фесто се забранява да предлагат, обещават или предоставят облаги на делови партньори, техните служители или представители, длъжностни лица, политици или на свързани с тези кръгове лица в замяна на привилегироване при закупуването, респ. получаването на стоки, услуги или административни действия, независимо от това, дали в конкретния случай услугата/действието е дължима/-о. В тази връзка меродавни за Група Фесто са Етичният кодекс на Международната търговска камара (МТК) за борбата с корупцията в търговския обмен в редакцията от 1998 г., както и разпоредбите на Закона за борба с корупционните практики [Foreign Corrupt Practices Act] на САЩ, както и на Закона срещу подкупите [Bribery Act] от 2010 година на Великобритания.

3.2.3. Плащания

Освен ако няма правновалидни споразумения за цесия или принудително събиране на вземания, плащанията, които Група Фесто нарежда за получени доставки и услуги, се извършват само директно в полза на съответния договорен партньор, при това принципно в държавата по седалището му. Плащания в брой са забранени; изключение от това са суми до 100 евро, ако за тях бъде издадена надлежно подписана квитанция. Иначе всички различни от горните плащания и/или споразумения за плащане се довеждат до знанието на ГОС незабавно и по възможност предварително.

3.2.4. Делови стимули

Свързаните с предоставени услуги комисионни, бонуси – в т.ч. и в рамките на споразумения за обхват на снабдяване – търговски отстъпки и безвъзмездно предоставяните стоки са типичен пример на делови стимули. Такива или подобни стимули могат да бъдат предоставяни или приемани само при спазване на приложимите норми. Във всеки случай предоставянето и приемането трябва да бъдат етически и правно допустими, съразмерни в социален аспект и писмено документирани. В противен случай стимулите трябва да бъдат отказвани и/или незабавно връщани обратно.

Възнагражденията за предоставени услуги, по-специално под формата на комисионни, които се изплащат на трети лица, в частност на представители, брокери, консултанти или други посредници, трябва да бъдат съизмерени с предоставената услуга и подлежат на писмено документиране в пълен обем, по-специално по отношение на предмета на възнаградената дейност, както и на изискуемостта. Размерът на тези възнаграждения трябва да бъде ограничен по такъв начин, че да не бъдат създавани предпоставки за тях или да не бъде приемано, че се използват за заобикаляне на предходните разпоредби за предоставяне на недопустими облаги. Писмените споразумения с представители, брокери, консултанти или други посредници, включително всички допълнителни изменения, трябва да задължават партньора по договора да спазва по всяко време гореизложените принципи и да не предприема подкупи.

3.2.5. Предлагање, предоставяне, приемане или искане на облаги

Забраняват се всякакви споразумения или странични уговорки, които се отнасят до пряко или косвено предоставяне на облаги, независимо от конкретния им вид, в полза на лица или организации във връзка с посредничеството, възлагането, одобрението, доставянето, осъществяването или заплащането на поръчки (т.нар. подкупи [kickbacks]). Това се отнася в частност до споразумения с делови партньори, техните служители или длъжностни лица.

Служителите имат право да извършват или нареждат плащания, само след като договорените стоки или услуги са доставени, респ.

предоставени. Тези плащания трябва да бъдат съразмерни и отчитани съгласно принципите за професионалното счетоводство. Не бива да бъдат договаряни никакви престации, при които се допуска, че те са изцяло или частично предназначени за плащането на подкупи.

На всички служители е забранено във връзка с делови дейности да предлагат, предоставят, изискват или получават пряко или косвено подаръци и облаги. Това не е в сила за покани и подаръци по конкретен повод, чиято материална стойност е незначителна и които отговарят на обичайните делови практики. При все това задължително условие за предоставянето и приемането на такива покани и подаръци е ненарушаването на никакви правни разпоредби и априорното изключване на всякаква възможност за оказване на влияние върху вземането на делово решение.

3.2.5.1. Предлагане и предоставяне на облаги

При спазване на настоящите разпоредби е в сила следното: Забраняват се подаръци, покани и подобни жестове на внимание, когато поради тяхната стойност или други причини те могат да ангажират получателя по начин, който би могъл да постави под съмнение неговата делова или служебна независимост.

Във всеки случай предлагането и предоставянето на подаръци под формата на парична сума са забранени.

Поканите за мероприятия или по други делови поводи трябва или да са обичайни за търговската ейност, както и да са адекватни като форма и обхват, или да имат категорична връзка с търговската дейност.

Разходите за домакинстване по делови повод трябва да бъдат съразмерни с формата и обхвата на повода.

Както активният, така и пасивният подкуп на длъжностни лица е наказуем по цял свят. Фесто отхвърля всякакви действия по подкупване. Затова евентуалните покани до длъжностни лица (тук спадат държавни служители, политици, но и действащи лица по обществено поръчение, както и други представители и/или упълномощени представители на публични институции – изброяването е само примерно) за гореупоменатите мероприятия или поводи и при спазване на тези принципи са допустими, само ако и доколкото международни или национални законови разпоредби не забраняват това и – ако са допустими – съответната приложима законова рамка бъде спазена. Такива покани или подаръци не трябва по никакъв начин да могат да бъдат тълкувани като подкупване и да бъдат извършвани като такова, т.е. в никакъв случай такива покани или подаръци не бива да бъдат свързани или да имат отношение с искането или предоставянето на насрещна престация/административно действие, и всяка възможност за оказване на влияние в рамките на предстоящо административно действие да бъде избягвана. Препращаме към разпоредбите на инструкциите за борба с корупцията и за почтеността, респ. към евентуално допълващите ги национални разпоредби.

Покани в рамките на мероприятия с делови партньори за пътувания с въздухоплавателни средства, собственост на Фесто (дирижабъл, балон), са позволени; видът и обхватът на тези мероприятия трябва обаче да бъдат съразмерни.

Във всички случаи Фесто настоява получателят на допустими съгласно настоящия Етичен кодекс жестове на внимание да съблюдава етичните норми на неговото предприятие или неговия работодател. Върху това трябва да бъде обърнато внимание на получателя. При съмнение трябва да бъде взето съгласието на ръководния служител или на прекия ръководител на получателя.

3.2.5.2. Искане и приемане на облаги

Гореописаната повеля е в сила и за приемането на облаги: на ръководството на предприятието, ръководните служители и персонала на Група Фесто не е позволено да се възползват от своята длъжност или положение в предприятието за искането, приемането или издействането на лични облаги (в т.ч. и нематериални) за тях самите и/или за свързани с тях лица. Покани по конкретен повод за мероприятия за клиенти или за хранене, по-специално по време на или след делови разговори (ако са изпълнени критериите по т. 3.2.5.1.) или приемането на подаръци от символичен характер или с незначителна стойност са позволени.

При приемането на покани, в т.ч. и в рамките на мероприятия, допълнително трябва да се има предвид те да бъдат еднозначно и

преобладаващо делови и разходите за домакинстването по делови повод да бъдат съразмерни като вид и обем. На покана за благотворително мероприятие или за дарение за благотворителна цел, отправена от делови партньор, служител на Фесто може да се отзове, само ако е сигурно, че съдържащите се в настоящия Етичен кодекс и по-специално в първия абзац на т. 3.2.5.1. принципи ще бъдат спазени.

Във всеки случай са забранени искането и приемането на подаръци под формата на парична сума. Ако на член на ръководството на предприятието, на ръководен или редови служител на Група Фесто бъдат предоставени или предложени подаръци и/или други облаги, в т.ч. и възползването от преференциални условия, извън гореустановените граници, принципно те трябва да бъдат отказвани. Предложенията от този вид трябва да бъдат довеждани незабавно до знанието на ГОС .

3.2.5.3. Нарушения на закона и забрани

Нарушенията на повелите и забраните съгласно предходните разпоредби по т. 3.2.5., 3.2.5.1. и 3.2.5.2. не са оправдани никъде по света с довода: „Та това е обичайна местна практика и там така правят всички”.

3.2.6. Дарения и спонсорство

Безвъзмездните парични помощи (дарения) трябва винаги да бъдат прозрачни, т.е. получателят и конкретното използване от получателя трябва да бъдат известни и проследими. При спонсорство трябва да се

следи между финансовата субсидия и договорената насрещна престация да има пропорционално съотношение.

За целта Група Фесто е постановила процедура за даренията и спонсорството. Препращаме към съответната валидна редакция на тази процедура на Група Фесто. Тя е публикувана и може да бъде разпечатана от интранет страницата на Фесто „Предприятие, процедури, дарения и спонсорство” [„Unternehmen, Richtlinien, Spenden und Sponsoring“].

3.3. Устойчиво развитие и екологична безопасност

Фесто се придържа към принципите за устойчивото развитие и екологичната безопасност. Група Фесто осъзнава ограничеността на ресурсите и отговорността си към бъдещите поколения. Спазването на цялото приложимо законодателство за опазване на околната среда, включително на разпоредбите на държавата, в която Фесто развива дейност, е естествено задължение на ръководството на предприятието, на ръководните служители и на всеки отделен служител на Група Фесто. Назначеното за Група Фесто длъжностно лице за опазването на околната среда управлява и контролира внедрената от Група Феста система за управление на околната среда, в т.ч. и въз основа на международните стандарти на ISO 14001:2004.

Спазването на разпоредбите на екологичното законодателство съпътства и производствения процес и жизнения цикъл на нашите продукти. Още при разработката, избора на материалите и доставчиците, както и в

производствения процес ние залагаме високи мащаби, отчитайки аспектите на екологичната безопасност.

3.4. Толерантност и равни шансове

Като предприятие, развиващо дейност по цял свят, Група Фесто работи със служители и делови партньори с различна националност, култура, вероизповедание и светоглед. Общуването помежду ни е белязано от уважение, толерантност, взаимно зачитане, почтеност и искреност.

Група Фесто отхвърля всякаква форма на дискриминация, тормоз, пренебрегване, унижаване или злепоставяне, но и привилегироване на свои служители или делови партньори поради техния етнически произход, пол, вероизповедание, светоглед, политически убеждения, недъг, възраст, сексуална идентичност или други етически, социални или защитени от закона признаци. Всяка форма на тормоз на работното място, по-специално сексуално посегателство, независимо от конкретната форма, е забранена принципно. При това няма значение, дали потърпевшото лице е успяло да избегне тормоза или нарушителят преценява поведението си като приемливо.

Ръководните служители трябва да си дават сметка, че служат за пример и да се погрижат за създаването на работна среда без дискриминация и тормоз.

3.5. Отчетност и документиране

Всички протоколи и отчети, най-вече когато са предназначени за сведение на трети лица, трябва да бъдат коректни в професионален план и достоверни. Данните и другите записи трябва винаги да бъдат събирани, респ. извършвани изчерпателно, вярно, своевременно и съвместимо със системата, като бъдат посочвани съставителят, респ. авторът, както и датата на изготвяне.

Всички делови процеси, по-специални сключените устни и писмени споразумения и договори, подлежат на документиране и съхранение в съответствие със законовите и вътрешните изисквания.

3.6. Избор на делови партньори

Група Фесто избира своите делови партньори по чисто професионални и икономически критерии и разглежда всички оферти от своите доставчици непредубедено и безпристрастно. Субективно предпочитане или пренебрегване на доставчици, по-специално по лични причини, принципно е забранено. В тръжни процедури поръчката се възлага на кандидата с икономически най-изгодна оферта, освен ако поради други съображения (качество, сервизно обслужване, дългогодишни делови отношения, кредитен рейтинг и т.н.) не е оправдано друго решение. В този случай въпросните съображения се документират, без това да поражда права за трети лица.

Група Фесто очаква от своите доставчици, клиенти и всички други делови партньори те да уважават заложените в настоящия Етичен кодекс решения от морален характер, да ги спазват в сътрудничеството с Фесто и да гарантират съблюдаването им. За Група Фесто е особено важно, винаги когато е възможно, да залага разпоредбите на настоящия Етичен кодекс като предмет на договорните клаузи, по-специално със своите доставчици, но и със своите клиенти и/или други делови партньори, доколкото те нямат собствени, предварително утвърдени етични кодекси. С доставчиците сътрудничество е мислимо, само когато нашият Кодекс бъде одобрен от доставчика или доставчикът удостовери, че има собствен етичен кодекс, установяващ същите принципи. Но и независимо от това Група Фесто си запазва правото при по-дългосрочни делови отношения да прекрати предсрочно договорните правоотношения или правоотношенията по доставка, когато въпреки отправено

предупреждение принципите на настоящия Етичен кодекс са сериозно нарушени, по-специално в случаите на подкуп, на неприемливо съгласно този Етичен кодекс предоставяне на облаги, както и на принудителен или детски труд.

3.7. Поверителност на информацията и защита на личните данни

Цялата информация, отнасяща се до дружествата от Група Фесто и техните делови партньори, е поверителна и не може да бъде разкривана пред трети лица, освен ако предварително по допустим начин не е станала публично достояние или не им е била разкрита.

Това не засяга предаването на информация в рамките на отправени искания за предоставяне на сведения от страна на официалните органи, както и в рамките на защитата на икономически интереси на Група Фесто. Това задължение продължава да съществува и след приключване на трудовите правоотношения.

Прякото или косвеното ползване на поверителна информация за лични цели е забранено. Ръководството на предприятието, ръководните служители и целият персонал са задължени съгласно вътрешната процедура да защитават активно поверителната информация срещу неоторизиран достъп. В частност Група Фесто отхвърля всякаква форма на икономически шпионаж, бил той активен или пасивен.

Група Фесто се придържа последователно към съответните валидни разпоредби за защита на личните данни. Група Фесто събира, обработва или ползва попадащите под защитата на тези разпоредби лични данни на

клиенти, служители или други делови партньори, само когато това е правно допустимо или съответното лице е съгласно с това. Във всички делови процеси трябва да бъде гарантирана защитата на личното пространство при използването на лични данни, както и защитата на всички делови данни при съблюдаване на валидните законови разпоредби. Принципно поверителната информация, служебните документи и носителите на данни трябва да бъдат защитавани от посегателства на трети лица. При това компетентният служител за защитата на личните данни оказва съдействие на съответните филиали /отдели/ дружества.

3.8. Разпоредби за международната търговия, експортния и митническият контрол

Група Фесто спазва всички разпоредби за външноикономическия, ембарговия, митническият контрол и борбата с тероризма, както и съществуващите в този контекст разпоредби за платежния оборот, действащи в отделните държави. Всички служители, занимаващи се с внос и износ на стоки, услуги или технологии (включително технически данни), както и с платежния оборот, са задължени да спазват действащите закони и разпоредби за икономически санкции, експортния и импортния контрол, както и всички процедури и процеси, свързани с работата им.

4. Поведение спрямо служителите

4.1. Управленска култура

Група Фесто счита своя персонал за най-ценния си капитал. Затова тя инвестира в квалификацията и компетенциите на своите служители; работата и резултатите се стимулират и възнаграждават специално.

Основавайки се на ценностите на Фесто (те са достъпни за всеки служител на интранет страницата „Предприятие, фирмена култура, ценности – нашите ценности“ [" компания, корпоративна култура, ценности – нашите ценности "]), Група Фесто е разработила и комуникирала управленски принципи.

В съответствие с тях всеки ръководен служител е призван да служи за пример и да действа съгласно настоящия Етичен кодекс, по-специално да се отнася в общуването си с подчинените му с уважение, разбиране и отговорност. Той трябва да спечели и съхрани тяхното признание с образцово лично поведение, работата си, отзивчивостта си и социалните си компетенции.

4.2. Справедливи и безопасни условия на труд

Това уважение и тази отговорност към служителите намира отражение в Група Фесто и в нейния стремеж да предлага на своите служители във всяка държава безопасни и справедливи условия на труд, отговарящи на всички приложими, в т.ч. и местни законови изисквания.

Безопасността и здравето на всички служители също е върховна повеля за Фесто. Затова Фесто полага усилия да осигурява винаги висок

стандарт на качеството във всички подразделения на компанията и по-специално да създава безопасни продукти и работни места. Процесите, съоръженията и производствените ресурси се управляват съгласно действащите законови и вътрешнофирмени разпоредби за охрана на труда и безопасност, както и противопожарната безопасност и опазването на околната среда. Тъй като развива дейност в международен план, Група Фесто спазва и Конвенцията на Международната организация на труда (МОТ) относно основополагащите принципи и права на работното място и отхвърля между другото всякаква форма на принудителен и детски труд.

Група Фесто толерира и уважава свободата на сдружаване, членството или принадлежността на своите служители към други признати от Конституцията обединения като напр. надлежно учредени синдикални организации или други съюзи, представляващи и защитаващи интересите на служителите. Група Фесто не третира неблагоприятно отделния служител поради това.

4.3. Избягване на конфликти на интереси

За Група Фесто е особено важно членовете на ръководството на предприятието, ръководните служители и персоналът в професионалната им дейност да не изпаднат в конфликти на интереси и лоялност.

Такива конфликти могат например да възникнат (а) при сделки между дружества от Група Фесто, от една страна, и членове на ръководството на предприятието, служители или свързани с тях лица, от друга страна, (б) когато член на ръководството на предприятието или служител работи за друго предприятие или има в него пряко или косвено дялово участие, или (в) когато биха могли да възникнат лични облаги от делови отношения с конкуренти или делови партньори на Група Фесто.

Нито един член на ръководството на предприятието и нито един служител няма право да поддържа такива делови отношения, ако при разумна преценка съществуват основателни опасения, че по този начин могат да бъдат повлияни делови решения или трансакции.

В частност това е така, когато въпросният служител би получил незначителна облага, която превишава нормата на социалната адекватност.

Принципно такива сделки се разкриват преди сключването им и са позволени само с изричното предварително одобрение на ГОС .

5. Изпълнение на Етичния кодекс

Група Фесто не търпи нарушения срещу настоящия Етичен кодекс.

Затова всеки ръководен служител в Група Фесто е задължен да информира своите служители за съдържанието и значението на Етичния кодекс. Той трябва да гарантира, че подчинените му служители не само са се запознали с настоящия Етичен кодекс, но и че са го разбрали и осъзнават неговото значение. Освен това от ръководните служители се изисква да го разясняват на своите служители и да им оказват съдействие

при съблюдаването му. Спазването на нормите (т. 3.1.) подлежи на периодичен контрол от ръководния служител и се обсъжда в разговори със служителите. Ако има данни за правонарушения, ръководният служител трябва обстойно да ги проучи и да уведоми за това ГОС .

Група Фесто предоставя на разположение на служителите подходяща информация (напр. под формата на допълващи настоящия Етичен кодекс процедури), която да им помага своевременно да забелязват евентуални

нарушения на законите и на този Етичен кодекс и по този начин да ги избягват. По-специално това включва обучения по определени теми и специални рискови сфери. Също така ръководството на предприятието, ръководните служители и персоналът са задължени при съмнения сами да си набавят информацията относно издържаните от правна и етична гледна точка действия. За целта ГОС е на разположение за консултации.

Всички служители на Група Фесто могат да са обръщат към съответния им ръководител или директно към ГОС с въпроси относно съдържанието или за тълкуване на Етичния кодекс. Това е в сила особено за сигнализиране на евентуални нарушения или подозрения. Въпроси относно настоящия Етичен кодекс и сигналите за евентуални нарушения или подозрения могат да бъдат отправяни на интранет страницата „Предприятие, корпоративно управление, нормативно съответствие“ [„Unternehmen, Corporate Governance, Compliance“] или директно на имейл адреса compliance@festo.com.

Независимо от съдържанието се в отделни разпоредби на настоящия Етичен кодекс изисквания за съобщаване на отнасящи се до

нормативното съответствие действия, всеки служител, който въз основа на конкретни основания добросъвестно прецени, че е налице или е могло да възникне нарушение срещу Етичния кодекс, има право да сигнализира за подобно нарушение или подозрение. Служител, който уведоми своя пряк ръководител или ГОС или сигнализира за нарушения/подозрения през горещата линия или въведена система за разобличаване [Whistle Blowing System], не бива да се опасява от

отрицателни последици. Сигналът се обработва строго поверително. При нужда Група Фесто ще предприеме подходящи мерки за защита на съответния служител (или: информатор) от отрицателни последици. Доколкото е възможно и законово допустимо, Група Фесто ще пази в тайна самоличността на служители, които сигнализират за нарушение или подозрение, или на служители, които участват активно в разкриването на нарушения.

Горещата линия е на разположение и на външни лица за сигнализиране на неправомерни действия от страна на Група Фесто. На интернет страницата www.festo.com (Корпоративна информация – ръководство на предприятието и ценности [Corporate Information – Unternehmensführung und Werte]) външни лица могат да се осведомяват за нормативното съответствие в рамките на Група Фесто, по специално да се запознаят и разпечатат настоящия Етичен кодекс.

Забележка съгласно Закона за еднакво третиране [в т.ч. и на половете]:
за улесняване на четивността е използвано само понятието „служител”,
което включва както служителки, така и служители.

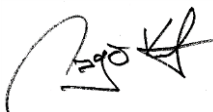
Еслинген, 02.02.2018 г.



Alfred Goll
Member of the
Management
Board Human
Resources/
and Spokesman
of the
Management
Board



Gerhard Borho
Member of the
Management
Board Finance



Dr. Ansgar Kriwet
Member of the
Management
Board Sales



Dr. Dirk Erik Loebermann
Member of the
Management Board
Operations



Dr. Frank Melzer
Member of the
Management Board
Product
and Technology
Management