

## Rejstřík

<b>ETICKÝ KODEX SPOLEČNOSTÍ SKUPINY FESTO GROUP</b>	<b>3</b>
<b>Předmluva představenstva</b>	<b>3</b>
<b>1. Cíl, rozsah působnosti</b>	<b>3</b>
<b>2. Osoba odpovědná za kontrolu dodržování předpisů (CCO)</b>	<b>4</b>
<b>3. Chování v podnikatelském prostředí</b>	<b>5</b>
<b>3.1 Dodržování zákonů, předpisů a interních směrnic</b>	<b>5</b>
<b>3.2 Spravedlivá hospodářská soutěž</b>	<b>5</b>
<b>3.2.1 Dohody týkající se hospodářské soutěže</b>	<b>6</b>
<b>3.2.2 Zákaz korupce či podplácení</b>	<b>6</b>
<b>3.2.3 Platby</b>	<b>7</b>
<b>3.2.4 Podnikatelské pobídky</b>	<b>7</b>
<b>3.2.5 Nabízení, udělování, přijímání nebo vyžadování výhod</b>	<b>8</b>
<b>3.2.5.1 Nabízení a poskytování výhod</b>	<b>8</b>
<b>3.2.5.2 Vyžadování a přijímání výhod</b>	<b>10</b>
<b>3.2.5.3 Porušení zákona a zákazy</b>	<b>10</b>
<b>3.2.6 Dary a sponzorství</b>	<b>11</b>
<b>3.3 Udržitelnost a ekologická kompatibilita</b>	<b>11</b>
<b>3.4 Tolerance a rovnost příležitostí</b>	<b>12</b>
<b>3.5 Podávání zpráv a dokumentace</b>	<b>12</b>
<b>3.6 Výběr obchodních partnerů</b>	<b>13</b>
<b>3.7 Důvěrnost informací a ochrana údajů</b>	<b>14</b>
<b>3.8 Předpisy upravující zahraniční obchod, vývozní kontrolu a cla</b>	<b>15</b>
<b>3.9 Daně</b>	<b>15</b>
<b>4. Chování vůči spolupracovníkům</b>	<b>16</b>
<b>4.1 Kultura managementu</b>	<b>16</b>

<b>4.2 Rovné a bezpečné pracovní podmínky</b>	<b>16</b>
<b>4.3 Předcházení střetům zájmů</b>	<b>17</b>
<b>5. Zavedení etického kodexu</b>	<b>18</b>

## **ETICKÝ KODEX SPOLEČNOSTÍ SKUPINY FESTO GROUP**

### **Předmluva představenstva**

Jako rodinný podnik s mezinárodní působností a mnohaletou tradicí se skupina Festo Group těší dobré pověsti u veřejnosti i svých obchodních partnerů a zaměstnanců. Naší nejvyšší prioritou je udržet si tuto dobrou pověst. Proto přisuzujeme vysokou důležitost poctivosti a vyžadujeme vysoký standard eticky bezúhonných úkonů, které jsou v souladu s příslušnými zákony a pravidly. Tímto etickým kodexem vyjadřujeme svůj závazek k dodržování těchto ideálů jménem skupiny Festo Group a potvrzujeme svoji odpovědnost vůči svému obchodnímu a sociálnímu prostředí i svým pracovníkům po celém světě.

Porušení etického kodexu ani podněcování k jeho porušení nebudou tolerována a povedou k příslušným kázeňským opatřením s využitím všech dostupných právních prostředků. Nad rámec sankcí vyplývajících ze zákona mohou být též vyvozeny osobní důsledky pro jednotlivé členy personálu.

### **1. Cíl, rozsah působnosti**

Tento etický kodex představuje závazné a povinné zásady chování pro všechny členy představenstva, všechny manažery a personál skupiny Festo Group při jejich každodenním vystupování jménem společnosti. Jedná se o minimální standard, představující doplněk k našim hodnotám, ve kterém jsou stanoveny zásady chování, jež považujeme za vhodné a závazné, abychom odůvodnili vysoké standardy skupiny Festo Group s ohledem na eticky bezúhonné jednání, které je v souladu s příslušnými zákony a pravidly a našimi vlastními hodnotami.

Tento etický kodex platí pro všechny společnosti ve skupině Festo Group, i když v určitých zemích, ve kterých společnosti skupiny Festo Group působí, je oficiálními orgány nebo veřejností požadováno, očekáváno nebo tolerováno chování nebo obchodní postupy, jež jsou v rozporu s

tímto etickým kodexem. Pokud v některé konkrétní zemi platí přísnější pravidla nebo zásady chování, než je stanoveno v tomto etickém kodexu, použijí se tato přísnější pravidla nebo zásady.

Jako dodatek k tomuto etickému kodexu budou v samostatných směrnících stanovena konkrétní pravidla chování týkající se určitých témat a tato pravidla se použijí jako pravidla chování vedle tohoto kodexu. V případech, kdy již byly směrnice tohoto druhu vydány, je možné si zobrazit a vytisknout kopie aktuálního vydání z We

Netové stránky společnosti Festo s názvem „Společnost, řízení společnosti, shoda“. Dodržování tohoto etického kodexu a doplňujících směrnic je závazné pro členy představenstva společnosti Festo, manažery a personál společnosti Festo. Tento etický kodex a doplňující směrnice slouží jako podklad pro vztahy mezi jednotlivými společnostmi skupiny Festo Group a jejich personálem, aby byla zajištěna dobrá pověst skupiny Festo a zachována důvěra všech osob angažovaných ve skupině Festo Group. Tímto se neudělují žádná práva třetích osob.

## **2. Osoba odpovědná za kontrolu dodržování předpisů (CCO)**

Představenstvo skupiny Festo Group se souhlasem dozorčí rady jmenovalo osobu odpovědnou za kontrolu dodržování předpisů (CCO), která je organizačně podřízena přímo předsedovi představenstva, ale má právo předávat zprávy také celému představenstvu nebo dozorčí radě.

Úkolem CCO je poskytovat podporu jednotlivým společnostem skupiny Festo Group při provádění požadavků tohoto etického kodexu jako součásti procesu zavádění systému řízení shody (CMS), při sledování dodržování kodexu s podporou ostatních řídicích pozic (řízení rizik, interní audit), při vytváření směrnic pro etický kodex v kontextu CMS a při jejich průběžné aktualizaci podle potřeb a dále vystupovat jako kontaktní osoba pro všechny otázky vztahující se k zavádění tohoto etického kodexu. Řídicí funkce „Interní audit“ je rovněž povinna zajistit dodržování etického kodexu a doplňkových směrnic při výkonu své práce a je povinna nahlásit CCO všechna porušení, která zjistí.

Doplňkový výbor pro dodržování shody, který byl jmenován, bude poskytovat podporu CCO při výkonu jejích povinností a všeobecné práce v rámci procesních pravidel tohoto výboru pro dodržování shody.

### **3. Chování v podnikatelském prostředí**

#### **3.1 Dodržování zákonů, předpisů a interních směrnic**

Ve všech lokalitách skupiny Festo Group je nutné dodržovat zákony platné v daném místě a minimální průmyslové normy, Úmluvu OSN o Mezinárodní listině lidských práv, Úmluvu OSN proti korupci, Deklaraci Mezinárodní organizace práce (ILO) o základních zásadách a právech při práci a všechna interní pravidla a předpisy skupiny Festo (dále v tomto textu označované jen „normy“).

Představenstvo, manažeři a personál skupiny Festo Group jednají v zájmu společnosti pouze tehdy, dodrží-li tyto normy, a to i v případech, kdy se toto dodržování může zdát být strategicky a ekonomicky nepříznivé nebo nevhodné z hlediska jednotlivé osoby či společnosti, nebo když jim byl vedoucím personálem člena skupiny Festo nařízen opak. Každý jednotlivý člen personálu odpovídá ve své oblasti odpovědnosti za zajištění toho, že jeho chování vždy odpovídá těmto normám.

S přihlédnutím k jejich funkci, kdy slouží jako vzor, očekáváme od našich manažerů, že tyto normy nejenom v požadované formě oznámí, ale že je budou skutečně dodržovat i oni sami a od svého personálu budou vyžadovat totéž. Naši manažeři jsou prvním kontaktním bodem pro svůj personál ve všech otázkách týkajících se tohoto etického kodexu.

#### **3.2 Spravedlivá hospodářská soutěž**

Skupina Festo Group je přesvědčena o kvalitě svých výrobků, své inovační síle, své poctivosti a schopnostech svých zaměstnanců. Skupina Festo Group uznává pravidla tržní ekonomiky a spravedlivé a otevřené hospodářské soutěže, a to v tuzemsku i v mezinárodním prostoru. Totéž očekáváme od svých obchodních partnerů a konkurentů. Skupina Festo Group dosahuje svých firemních cílů výlučně v souladu se zásadou vysoce kvalitní výkonnosti a výslovně se vyhýbá všem formám obchodní

spolupráce, objednávkám nebo jiným výhodám, které by mohly být získány pouze porušením příslušných pravidel o hospodářské soutěži.

### **3.2.1 Dohody týkající se hospodářské soutěže**

Při všech svých činnostech zajišťuje skupina Festo Group dodržování zásad legislativy o hospodářské soutěži, například neuzavírání tržních dohod (zejména dohod s konkurenty ohledně cen, kapacity, neúčasti na hospodářské soutěži), neúčast na bojkotování nebo podpoře při bojkotování dodavatelů nebo zákazníků, nepředkládání falešných cenových nabídek v průběhu výběrových řízení ani dohod o sdílení zákazníků, oblastí nebo výrobních programů. Výše uvedené platí bez ohledu na to, zda jsou tyto dohody nebo úkony výsledkem formálních ujednání, nebo zda vycházejí pouze z neformálního projednávání (například na setkáních obchodních sdružení), z neformálních „gentlemanských dohod“ nebo „vzájemně koordinovaných úkonů“ zaměřených na některé omezení výše uvedené hospodářské spolupráce nebo na její způsobení.

Všechny plánované dohody s potenciálními konkurenty musí být předem předloženy právnímu oddělení společnosti Festo k přezkoumání a odsouhlasení. Bez souhlasu právního oddělení společnosti Festo není možná žádnou smlouvu uzavřít.

### **3.2.2 Zákaz korupce či podplácení**

Skupina Festo Group netoleruje žádný druh korupce a zásadně odmítá jakýkoliv typ úplatkářství. Představenstvu, manažerům a pracovníkům skupiny Festo Group je zakázáno nabízet, slibovat nebo poskytovat výhody obchodním partnerům, personálu nebo zástupcům obchodních partnerů, zmocněným úředním osobám, politikům nebo příbuzným či spolupracovníkům těchto skupin výměnou za zvýhodněné zacházení při nákupu zboží nebo služeb, bez ohledu na to, zda v individuálních případech existuje nárok na danou službu/úkon, nebo nikoli.

V tomto kontextu je skupina Festo Group vázána směrnicemi Mezinárodní obchodní komory (ICC) o boji proti korupci v podnikání, vydání z roku 1998, požadavky zákona Spojených států o zahraničním korupčním jednání (US FCPA) a zákonem Spojeného království o úplatkářství z roku 2010.

### **3.2.3 Platby**

Platby poukazované společnostmi Festo za přijaté dodávky a služby budou poukazovány pouze přímo příslušnému smluvnímu partnerovi (v případě, že neexistují právoplatné smlouvy o převodu nebo povinná umoření), a to vždy v zemi, ve které se nachází sídlo smluvního partnera. Platby v hotovosti jsou zakázány, s výjimkou částek do výše 100 eur a za předpokladu, že za tyto platby jsou vydány řádně podepsané stvrzenky. Kromě toho musí být CCO informována bez prodlení – a pokud je to možné, potom s předstihem – o všech platbách a/nebo dohodách o platbách, které se od této zásady odchyľují.

### **3.2.4 Podnikatelské pobídky**

Provize a bonusy za výkonnost, včetně provizí a bonusů týkajících se dohod o společném nákupu, slev a bezplatně poskytnutého zboží jsou typickými podnikatelskými pobídkami. Tyto pobídky nebo podobné pobídky mohou být poskytovány nebo přijímány pouze při dodržení platných norem a v souladu s těmito normami.

Poskytování nebo přijímání tohoto typu podnikatelské pobídky musí být eticky, právně a sociálně vhodné v každém konkrétním případě a musí být písemně zdokumentováno. Jinak musí být pobídky odmítnuty, případně neprodleně vráceny.

Odměna, zejména ve formě provizí, hrazená třetím osobám, zejména prodejcům, makléřům, poradcům nebo jiným prostředníkům, musí být úměrná k poskytnuté práci a musí být plně písemně doložena, zejména pokud se jedná o předmět odměňované činnosti a datum vypořádání. Tyto platby musí mít takový rozsah, aby nevytvářely podklad – nebo nevedly k předpokladu, že byl vytvořen podklad – k obejití stávajících pravidel o poskytování nepřijatelného zvýhodnění. Všechny písemné

dohody se zástupci, makléři, poradci a jinými prostředníky, včetně všech následných změn těchto smluv, musí obsahovat povinnost stran souhlasit s dodržováním stávajících zásad po celou dobu a neúčastnit se podplácení jakéhokoliv druhu.

### **3.2.5 Nabízení, udělování, přijímání nebo vyžadování výhod**

Všechny dohody nebo vedlejší dohody, které se vztahují k přímému nebo nepřímému poskytování výhod jakéhokoliv druhu ve prospěch jednotlivých osob nebo organizací v souvislosti s umožněním, udělením, schválením, dodáním, zpracováním nebo úhradou objednávek (například ilegální provize) jsou zakázány. Toto platí zejména pro dohody s obchodními partnery a jejich personálem nebo funkcionáři.

Platby mohou být prováděny nebo zahájeny personálem pouze tehdy, pokud bylo smluvně dohodnuté zboží dodáno nebo byly služby poskytnuty. Všechny tyto platby musí být v přiměřené výši a musí být zaznamenány v souladu se zásadami řádného účetnictví. Platby nemohou být odsouhlaseny v případech, kdy existují důvody předpokládat, že tyto platby jsou určeny zcela nebo zčásti k úhradě úplatků.

Nikdo z pracovníků nesmí nabízet, poskytovat, požadovat nebo přijímat přímé či nepřímé dárky ani jiné dary vztahující se k podnikatelským činnostem. Toto neplatí pro příležitostné pohoštění a dárky o nevýznamné finanční hodnotě, které odpovídají obvyklé úrovni podnikatelské etikety.

Nabízení a přijímání pohoštění a dáreků tohoto typu však musí vždy splňovat požadavek, že nedochází k porušení právních předpisů a že možnost ovlivnění podnikatelských rozhodnutí může být od úplného počátku vyloučena.

#### **3.2.5.1 Nabízení a poskytování výhod**

V souladu s tímto etickým kodexem jsou dárky, pohoštění a podobné výhody zakázány, pokud z důvodu jejich hodnoty nebo z jiných důvodů mohou být pravděpodobně pro příjemce zavazující, což může zpochybnit jeho obchodní nebo profesní nezávislost.



Nabízení a poskytování peněžitých darů je zakázáno ve všech případech. Pozvánky na akce nebo jiné společenské příležitosti musí být buď v souladu s obvyklou podnikatelskou praxí a přiměřené svým rozsahem a typem, nebo musí mít jasný podnikatelský účel.

Peněžní částky vynaložené na podnikatelské pohoštění musí být přiměřené povaze a rozsahu daného pohoštění. Aktivní i pasivní uplácení funkcionářů je trestným činem všude na světě. Skupina Festo odmítá všechny činy podplácení.

Všechny pozvánky pro funkcionáře (pod tento pojem spadají státní úředníci a politici a rovněž zástupci, případně zprostředkovatelé veřejných institucí působící ve veřejných funkcích, abychom uvedli několik případů) na akce nebo společenské příležitosti výše uvedeného typu a v souvislosti s tímto etickým kodexem jsou tudíž přijatelné pouze tehdy, pokud to nezakazují mezinárodní nebo tuzemské právní předpisy. Pokud jsou tyto pozvánky přípustné, je nutné, aby byly splněny příslušné zákonné požadavky. Pozvánky nebo dárky tohoto druhu nesmějí být chápány jako úplatkářství ani nesmějí být poskytovány způsobem, který by toto naznačoval, tj. za žádných okolností nesmějí být tyto pozvánky či dary spojeny s žádostmi o poskytnutí nebo s vlastním poskytnutím reciproční služby či úředního úkonu, ani nesmějí žádným způsobem vypadat tak, že jejich účelem je pokusit se ovlivnit nevyřízený administrativní úkon.

Upozorňujeme na požadavky naší směrnice o boji proti korupci a o poctivosti a rovněž na všechny národní směrnice, které tuto naši směrnici doplňují.

Pozvánky na akce s obchodními partnery, jejichž součástí je cestování leteckým prostředkem patřícím skupině Festo (horkovzdušná vzducholod', horkovzdušný balón) jsou přípustné; typ a rozsah těchto akcí však musí být přiměřený.

Ve všech případech klade skupina Festo Group velký důraz na to, aby příjemci těchto pozvánek a dáreků, které jsou přípustné podle tohoto etického kodexu, dodržovali etické kodexy svých společností nebo organizací. Příjemci musí být na tuto skutečnost upozorněni. V případech pochybností je nutné si vyžádat schvalovací stanovisko od liniového manažera příjemce nebo od nadřízeného příjemce.

### **3.2.5.2 Vyžadování a přijímání výhod**

Výše uvedené zásady platí rovněž pro přijímání výhod: Žádný člen představenstva, manažerského týmu nebo personálu skupiny Festo Group nesmí využívat své pozice nebo funkce ve společnosti k vyžadování, přijímání nebo obstarávání osobních výhod (včetně nehmotných výhod) pro sebe nebo jiné osoby jemu blízké. Příležitostné pozvánky na zákaznické akce nebo na jídlo, zejména během oficiálních setkání nebo po nich (za předpokladu splnění kritérií uvedených v odstavci 3.2.5.1), či přijímání dárků symbolického charakteru nebo o nízké hodnotě jsou přípustné.

Při přijímání pozvání, včetně pozvání na akce, je nutné dále zajistit, aby tato pozvání měla jasnou povahu převážně související s podnikáním a aby peněžní částky vynaložené na podnikatelské pohoštění byly povahou a rozsahem přiměřené danému pohoštění. Pro člena personálu společnosti Festo je přípustné, aby kladně odpověděl na pozvánku obchodního partnera k účasti na charitativní akci nebo aby poskytl dar pro charitativní účel pouze tehdy, pokud bude zajištěno, že je toto v souladu se zásadami uvedenými v tomto etickém kodexu, zejména se zásadami uvedenými v prvním odstavci oddílu 3.2.5.1.

Vyžadování a přijímání peněžitých darů je zakázáno ve všech případech. Pokud jsou členovi představenstva, manažerského týmu nebo personálu skupiny Festo Group nabídnuty dárky, případně jiné výhody nad výše uvedené limity, včetně možnosti využívat přednostních podmínek pro sebe nebo pro jemu blízké osoby, musí být tento dárek nebo tato výhoda ve všech případech odmítnuta. CCO musí být o nabídkách tohoto druhu neprodleně informována.

### **3.2.5.3 Porušení zákona a zákazy**

Porušení předpisů a zákazů uvedených v oddílech 3.2.5, 3.2.5.1 a 3.2.5.2 není odůvodnitelné v žádné zemi na světě argumentem, že určité úkony jsou jednoduše místním zvykem a jsou praktikovány všemi dotčenými osobami.

### **3.2.6 Dary a sponzorství**

Platby, za něž není poskytována žádná výhoda (charitativní dary), musí být vždy prováděny transparentním způsobem, tj. musí být znám a dohledatelný příjemce a konkrétní účel, na který se daný dar příjemcem poskytuje. V případě sponzorství musí být zajištěno, že je finanční dar úměrný dohodnuté návratnosti.

Skupina Festo Group vydala pro tento účel směrnici o darech a sponzorství. Upozorňujeme na aktuální vydání této směrnice skupiny Festo Group. Tuto směrnici naleznete na intranetové stránce společnosti Festo s názvem „Společnost, politika, dary a sponzorování“ a můžete si ji podle potřeby vytisknout.

### **3.3 Udržitelnost a ekologická kompatibilita**

Společnost Festo dodržuje zásady udržitelnosti a ekologické kompatibility. Skupina Festo Group si je vědoma vzácnosti zdrojů a své odpovědnosti vůči budoucím generacím. Dodržování všech platných zákonů o ochraně životního prostředí, včetně tuzemských ustanovení platných v jednotlivých zemích, v nichž společnost Festo působí, je samozřejmou povinností pro firemní management, manažery a každého jednotlivého člena personálu skupiny Festo Group.

Manažer pro ekologii jmenovaný pro skupinu Festo Group proto provádí kontroly a sleduje systém řízení životního prostředí, který vytvořila skupina Festo Group a který vychází mimo jiné z mezinárodních norem ISO 14001:2004.

Rovněž zajišťujeme dodržování ekologických předpisů během výrobního procesu a po celou dobu životnosti našich výrobků. V průběhu vývoje výrobků, výběru materiálů a dodavatelů a během výrobních procesů používáme vysoké standardy s ohledem na ekologické faktory a ekologickou kompatibilitu.

### **3.4 Tolerance a rovnost příležitostí**

Jako společnost s celosvětovou působností pracuje skupina Festo Group s pracovníky a obchodními partnery různých národností, kultur a životních filozofií. Naše vzájemná spolupráce se vyznačuje respektem, tolerancí, úctou, poctivostí a otevřeností.

Skupina Festo Group odmítá bez výjimek jakoukoliv diskriminaci, zneužívání, znevýhodňování, ponižování a všechny ostatní formy neuctivého zacházení a rovněž diskriminaci vůči pracovníkům nebo obchodním partnerům na základě etnické příslušnosti, pohlaví, náboženského vyznání, životní filozofie, politických názorů, fyzického postižení, věku, sexuální orientace nebo jiných etických, společenských a zákonem chráněných charakteristik. Všechny formy zneužívání na pracovišti, zejména sexuální povahy, jsou zcela zakázány. S ohledem na výše uvedené není podstatné, zda postižená osoba je schopna se vyhnout danému chování, nebo zda osoba, která se porušení této zásady dopouští, považuje své chování za přijatelné.

Manažeři by si v této souvislosti měli být vědomi váhy své pozice, kdy vystupují jako vzor, a učinit kroky k zajištění pracovního prostředí bez výskytu diskriminace a zneužívání.

### **3.5 Podávání zpráv a dokumentace**

Všechny zápisy a zprávy, zejména zápisy a zprávy určené k informování třetích osob, musí být technicky správné a pravdivé. Zachycené údaje a jiné záznamy musí být vždy úplné, správné, včasné a slučitelné se systémem a musí umožnit identifikaci původce nebo autora a data vytvoření.

Všechny obchodní transakce, zejména všechny uzavřené ústní a písemné dohody, musí být zdokumentovány a založeny v souladu se zákonnými a interními požadavky.

### **3.6 Výběr obchodních partnerů**

Skupina Festo Group si vybírá své obchodní partnery čistě na základě objektivních a ekonomických kritérií a přezkoumává všechny nabídky od svých dodavatelů spravedlivě a nestranně. Neprofesionální upřednostňování nebo znevýhodňování dodavatelů, zejména ze soukromých důvodů, je zásadně zakázáno. V případě vypsání výběrového řízení budou smlouvy uděleny nákladově nejvýhodnějšímu uchazeči, pokud nebudou jiné důvody (kvalita, servis, dlouhodobý obchodní vztah, bonita klienta atd.) ospravedlňovat jiné rozhodnutí. V těchto případech musí být rozhodující kritéria zdokumentována, přičemž třetí osoby nebudou moci vznášet žádné nároky na základě tohoto jednání.

Společnost Festo očekává od svých dodavatelů, zákazníků a všech ostatních podnikatelských partnerů, že budou respektovat na své straně hodnoty vyjádřené v tomto etickém kodexu, že je vezmou na vědomí při svých jednáních se společností Festo a zajistí jejich dodržování. Skupina Festo Group klade důraz na zásadu, že kdykoliv to bude možné, budou požadavky tohoto etického kodexu začleněny do smluvních dohod, zejména s jejími dodavateli, ale také se zákazníky, případně jinými obchodními partnery – pokud tyto subjekty nemají svůj vlastní schválený etický kodex. S ohledem na vztahy s dodavateli je toto možné pouze tehdy, pokud dodavatelé souhlasili s naším etickým kodexem pro dodavatele nebo mohou prokázat, že mají svůj vlastní etický kodex, který vychází ze stejných zásad.

Avšak bez ohledu na tuto skutečnost si skupina Festo Group vyhrazuje v případě dlouhodobějších vztahů s dodavateli právo na předčasné ukončení obchodních nebo dodavatelských vztahů, pokud navzdory upozornění dochází k závažným porušením zásad popsaných v tomto etickém kodexu, zejména s ohledem na uplácení, nepatřičné poskytování výhod nebo nucenou práci či práci dětí.

### **3.7 Důvěrnost informací a ochrana údajů**

Se všemi informacemi, které se týkají společností skupiny Festo Group a jejich obchodních partnerů, musí být zacházeno důvěrně a tyto informace nesmějí být poskytnuty třetím osobám, pokud nejsou tyto informace již veřejně známé nebo pokud nebyly zpřístupněny veřejnosti jinými prostředky. Výjimku tvoří předávání informací v kontextu s oficiálními požadavky na informace nebo v rámci plnění obchodních zájmů skupiny Festo Group. Tento závazek zůstává v platnosti i po ukončení pracovních vztahů.

Přímé nebo nepřímé využívání důvěrných informací k osobním účelům je zakázáno. Všichni členové představenstva, manažeři a pracovníci společnosti Festo jsou povinni aktivně zabezpečovat důvěrné informace před neoprávněným přístupem k nim v souladu s interními firemními směrnicemi.

Skupina Festo Group je povinna důsledně dodržovat příslušné předpisy o ochraně údajů. Osobní údaje vztahující se k zákazníkům, pracovníkům nebo jiným obchodním partnerům, které spadají do působnosti legislativy na ochranu údajů, musí být shromažďovány, zpracovávány nebo využívány skupinou Festo Group pouze tehdy, pokud je to právně přípustné nebo pokud dotčená osoba souhlasí. Při všech obchodních transakcích musí být zajišťována ochrana soukromí při používání osobních údajů a bezpečnost všech osobních údajů se zřetelem na platné požadavky zákona. Důvěrné informace, úřední dokumenty a média pro ukládání dat musí být zásadně chráněny před přístupem třetích osob k nim. Příslušný manažer pro ochranu údajů je povinen poskytovat podporu v těchto záležitostech pro dotčené oblasti/oddělení/společnosti.

### **3.8 Předpisy upravující zahraniční obchod, vývozní kontrolu a cla**

Skupina Festo Group je povinna dodržovat všechny předpisy upravující zahraniční obchod, embarga, cla a kontrolu terorismu a rovněž předpisy vytvořené v této souvislosti, týkající se platebních postupů, které jsou používány v různých zemích, v nichž skupina Festo Group provozuje podnikatelskou činnost. Všichni pracovníci společnosti Festo, kteří se podílejí na dovozu a vývozu zboží, služeb nebo technologií (včetně technických údajů) a na zpracování plateb, jsou povinni dodržovat příslušné zákony a předpisy upravující hospodářské sankce, dovozní a vývozní kontrolu a všechny směrnice a procesy související s jejich podnikatelskými činnostmi.

### **3.9 Daně**

Skupina Festo Group se chová zodpovědně vůči společnosti. V tomto ohledu také ctí princip striktní zákonnosti ve všech jednáních, opatřeních, smlouvách a předpisech. To zahrnuje i soulad s veškerou daňovou legislativou a řádné placení všech splatných daní. Tento aspekt je uplatňován nejen při zvažování daňových souvislostí, ale také u případných přestupků, pokut nebo náhrad škod. Festo chce a podporuje princip zákonného zdanění bez ohledu na jakékoliv výhody.

Statutární orgány jednotlivých společností skupiny jsou ujištěni, že vedení skupiny neschvaluje a nepodporuje žádnou formu krácení daní.

Uvedené zásady se uplatňují také ve vztahu k obchodním partnerům (např. dodavatelům, zákazníkům). Na úrovni vedení skupiny nejsou žádné aktivity nebo opatření, které by mohly vést k dojmu, že jsou podporovány daňové podvody nebo že je napomáháno ke krácení daní u obchodních partnerů skupiny Festo Group.

## **4. Chování vůči spolupracovníkům**

### **4.1 Kultura managementu**

Skupina Festo Group považuje svůj personál za své nejdůležitější aktivum. V souladu s tím investuje do kvalifikace a odbornosti svých zaměstnanců; oddanost a výkonnost jsou obzvláště podporovány a vyplácejí se.

Skupina Festo Group vytvořila a oznámila kulturu vedení na základě hodnot společnosti Festo (podrobné informace o této kultuře vedení naleznete na intranetové stránce společnosti Festo s názvem „Společnost, firemní kultura, hodnoty – naše hodnoty“). V souladu s těmito zásadami jsou všichni manažeři povinni vystupovat jako vzor a chovat se v souladu s tímto etickým kodexem, zejména při práci s personálem, který jim je přiřazen, a projevovat úctu, důslednost a vědomí odpovědnosti. Manažeři si musí získat a udržovat respekt svých pracovníků prostřednictvím příkladného osobního chování, výkonnosti, otevřenosti a sociálních dovedností.

### **4.2 Rovné a bezpečné pracovní podmínky**

Úcta, ve které skupina Festo Group chová své pracovníky, a smysl pro odpovědnost, jež vůči pracovníkům má, se rovněž odráží v přání skupiny Festo Group nabídnout svým pracovníkům ve všech zemích rovné a bezpečné pracovní podmínky, které splňují všechny příslušné zákonné požadavky, včetně místních požadavků.

Bezpečnost a zdraví všech pracovníků je rovněž nejvyšší prioritou pro společnost Festo. Společnost Festo proto vynakládá maximální úsilí na zajištění důsledně vysokého standardu kvality ve všech divizích společnosti, zejména při navrhování výrobků a pracovišť, aby byla zaručena jejich bezpečnost. Procesy, systémy a provozní zdroje musí odpovídat platným právním a interním předpisům o zajištění zdraví a bezpečnosti, požárním předpisům a předpisům o ochraně životního prostředí. Jako důkaz své mezinárodní přítomnosti dodržuje skupina Festo Group rovněž úmluvu Mezinárodní organizace práce (ILO) upravující základní zásady a práva při práci a – kromě jiného – odmítá všechny formy nucené práce nebo práce dětí.



Skupina Festo Group toleruje a respektuje svobodu sdružování a právo svých pracovníků být členy nebo jiným způsobem náležet do ústavně uznávaných sdružení, například do řádně založených odborových svazů nebo jiných sdružení, jež zabezpečují a chrání zájmy pracovníků. Skupina Festo Group neznevýhodňuje jednotlivé pracovníky z důvodu činností tohoto druhu.

#### **4.3 Předcházení střetům zájmů**

Skupina Festo Group klade velký důraz na zajištění toho, aby se členové jejího představenstva, manažeři a pracovníci neocitli ve střetech zájmů nebo loajality během svých profesních činností.

Ke střetům tohoto druhu může například dojít (a) v případě transakcí mezi společnostmi skupiny Festo Group na straně jedné a členy představenstva nebo jejich blízkými osobami na straně druhé; (b) pokud člen představenstva společnosti Festo nebo pracovník společnosti Festo pracuje pro jinou společnost nebo v ní má přímý nebo nepřímý podíl; nebo (c) v případech, kdy by z obchodních vztahů s konkurenty nebo obchodními partnery skupiny Festo Group mohly vyplynout osobní výhody.

Žádný člen představenstva společnosti Festo nebo pracovník společnosti Festo proto nesmí udržovat tento typ obchodního vztahu, pokud by bylo možné odůvodněně předpokládat, že by tento vztah mohl ovlivnit obchodní rozhodnutí nebo transakce. Toto platí zejména v případě, pokud by si dotčená osoba jinak užívala významné výhody nad rámec toho, co by bylo společensky vhodné.

Pro všechny tyto obchodní transakce všeobecně zásadně platí, že musí být oznámeny před jejich uzavřením a jsou přípustné pouze s předchozím písemným souhlasem CCO.

## **5. Zavedení etického kodexu**

Skupina Festo Group netoleruje porušení tohoto etického kodexu.

Všichni manažeři ve skupině Festo Group jsou proto povinni informovat své pracovníky o obsahu a důležitosti tohoto etického kodexu. Manažeři jsou povinni zajistit, aby pracovníci, kteří jim jsou přiřazeni, nejenom věděli o existenci tohoto etického kodexu, ale aby mu také a především rozuměli a uvědomovali si jeho důležitost. Manažeři jsou rovněž povinni zajistit, aby jejich pracovníci tento etický kodex dodržovali, a jsou povinni jim v tom pomáhat. Manažeři jsou povinni v pravidelných intervalech sledovat dodržování příslušných standardů (viz oddíl 3.1) a podle nutnosti to při jednání s pracovníky vyjasnit. Pokud se vyskytnou náznaky porušení platných zákonů, musí se manažeři těmito náznaky rozhodně zabývat a podle potřeby informovat CCO.

Skupina Festo Group je povinna poskytovat svým pracovníkům příslušné informace (například ve formě směrnic doplňujících tento etický kodex), aby včas dokázali rozpoznat případná porušení zákonů a tohoto etického kodexu a mohli se jim tak vyhnout. Sem patří zejména školicí kurzy o určitých tématech a v konkrétních rizikových oblastech. Naopak představenstvo, manažeři a pracovníci společnosti Festo jsou v případech pochybností povinni si díky své vlastní iniciativě získat informace o tom, jak jednat zákonným, etickým a nenapadnutelným způsobem. CCO je k dispozici pro zodpovězení všech dotazů.

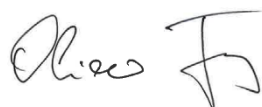
Všichni pracovníci skupiny Festo Group se mohou obracet na svého liniového manažera nebo přímo na CCO se všemi dotazy, které se týkají obsahu nebo výkladu tohoto etického kodexu. Toto platí zejména pro oznamování všech porušení nebo podezření na porušení. Dotazy týkající se tohoto etického kodexu a oznamování porušení nebo podezření na porušení je možné zasílat přes WeNetovou stránku s názvem „Společnost, řízení společnosti, shoda“ nebo přímo na tuto e-mailovou adresu: [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com).

Nad rámec požadavku uvedeného v jednotlivých oddílech tohoto etického kodexu a týkajícího se předání oznámení o úkonech souvisejících s dodržováním předpisů má každý pracovník, který se na základě konkrétního důkazu v dobré víře domnívá, že došlo k porušení etického kodexu nebo že k tomuto porušení může dojít, právo na předání oznámení o každém skutečném porušení nebo podezření na porušení. Pracovníci, kteří předají oznámení o skutečných porušeních nebo o podezřeních na porušení svému liniiovému manažerovi nebo CCO prostřednictvím horké linky [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com) nebo prostřednictvím případně instalované horké linky pro oznamování porušení, se nemusí obávat žádných znevýhodnění z toho vyplývajících. S oznámeními bude nakládáno jako s přísně důvěrnými.

Pokud to bude nutné, učiní skupina Festo Group vhodná opatření na ochranu pracovníků (nebo informátorů) před znevýhodňováním. Bude-li to možné a ze zákona přípustné, zachová skupina Festo Group přísnou mlčenlivost o totožnosti pracovníka, který předal oznámení o skutečných porušeních nebo podezření na porušení, i o totožnosti pracovníků, kteří se aktivně podílejí na ověřování porušení.

Horká linka [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com) a/nebo případně zavedený systém pro oznamování porušení budou k dispozici rovněž externím osobám, které mohou předat oznámení o nezákonných činnostech skupiny Festo Group. Externí osoby mohou získat informace o dodržování předpisů ve skupině Festo Group prostřednictvím internetové adresy [www.festo.com](http://www.festo.com) (Firemní informace – firemní management a hodnoty) a zejména si mohou prohlédnout tento etický kodex a vytisknout si jeho kopii.

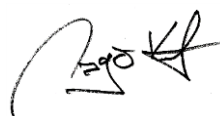
Esslingen, April 10<sup>th</sup>, 2019



Dipl.-Ing. Dr. h. C. Oliver Jung  
Chairman of the Management Board



Dipl.-Ing. Gerhard Borho  
Member of the Management Board Finance



Dr. Angar Kriwet  
Member of the Management Board Sales



Dr. Dirk Erik Loebermann  
Member of the Management Board Operations



Dr. Frank Melzer  
Member of the Management Board  
Product and Technology Management



Dipl.-Ing. (FH) Frank Notz  
Member of the Management Board  
Human Resources