

## Зміст

<b>КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ ФЕСТО (FESTO)</b> .....	<b>3</b>
<b>Передмова ради директорів</b> .....	<b>3</b>
<b>1. Мета і сфера застосування</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Головний інспектор з контролю за дотриманням нормативних вимог</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Поведінка у діловому середовищі</b> .....	<b>5</b>
3.1 Дотримання законодавства, нормативних вимог та правил внутрішнього розпорядку.....	5
3.2 Добросовісна конкуренція.....	6
3.2.1 Угоди щодо конкуренції .....	7
3.2.2 Заборона підкупу або корупції .....	7
3.2.3 Платежі.....	8
3.2.4 Мотиваційні програми .....	8
3.2.5 Пропонування, надання, прийняття або вимагання переваг	9
3.2.5.1 Пропонування та надання переваг.....	10
3.2.5.2 Вимагання та прийняття переваг.....	11
3.2.5.3 Порухення закону та заборони.....	12
3.2.6 Пожертви та спонсорська допомога.....	12
3.3 Сталий розвиток та екологічна безпека .....	13
3.4 Толерантність та рівність можливостей .....	13
3.5 Звітність та документація .....	14

3.6	Обрання ділових партнерів.....	14
3.7	Конфіденційність інформації та захист даних.....	15
3.8	Нормативні вимоги стосовно зовнішньоекономічної діяльності, експортного контролю та митних зборів .....	16
3.9	Податки.....	17
<b>4.</b>	<b>Поведінка стосовно колег .....</b>	<b>17</b>
4.1	Культура управління.....	17
4.2	Справедливі та безпечні умови праці.....	18
4.3	Уникнення конфлікту інтересів .....	19
<b>5.</b>	<b>Реалізація кодексу ділової етики .....</b>	<b>19</b>

## **КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ ФЕСТО (FESTO)**

### **Передмова ради директорів**

Як сімейний бізнес з багаторічними традиціями, що діє на міжнародному рівні, група компаній «Фесто» має хорошу репутацію в очах громадськості та серед своїх ділових партнерів і співробітників. Найголовнішим пріоритетом є збереження цієї репутації. Тому ми приділяємо велике значення діловій етиці та вимагаємо дотримання найвищих стандартів бездоганної поведінки з точки зору етики та згідно з відповідними законами і правилами. Керуючись цим кодексом ділової етики, ми заявляємо про свою відданість проголошеним ідеалам від імені групи компаній «Фесто» і беремо на себе відповідальність за наше комерційне і соціальне середовище та наш персонал у всьому світі.

Порушення кодексу ділової етики та підбурювання до порушень не є припустимими та призведуть до вжиття відповідних дисциплінарних заходів з використанням усіх доступних правових засобів. Окрім будь-яких правових санкцій, порушення також можуть призвести до застосування індивідуальних заходів до окремих співробітників.

### **1. Мета і сфера застосування**

Цей кодекс ділової етики – обов'язкові керівні вказівки всім членам ради директорів, усім керівникам та персоналу групи компаній «Фесто» для неухильного виконання у їхній щоденній діяльності від імені компанії. Це мінімальний стандарт, що, на додаток до наших цінностей, визначає принципи поведінки, які ми вважаємо доцільними та обов'язковими для підтвердження високих стандартів групи компаній «Фесто» щодо бездоганної поведінки з точки зору етики та згідно з відповідними законами і правилами та нашими корпоративними цінностями.

Цей кодекс ділової етики застосовується до всіх компаній групи компаній «Фесто», навіть якщо в деяких країнах, в яких здійснюють діяльність компанії групи «Фесто», офіційні органи та громадськість вимагають, очікують або допускають практику поведінки або ділову практику, що суперечать цьому кодексу ділової етики. Якщо в будь-якій країні чинні більш суворіші правила або принципи поведінки порівняно з тими, що визначені в цьому кодексі ділової етики, застосовуються суворіші правила.

Як доповнення до цього кодексу ділової етики конкретні правила поведінки, що стосуються певних сфер діяльності, будуть визначені в окремих керівних вказівках та застосовуватимуться як правила ділової етики на додаток до цього кодексу. У разі якщо такі керівні вказівки вже були видані, поточну редакцію можна переглянути та роздрукувати на сторінці внутрішньої мережі компанії «Фесто» у розділі «Компанія, корпоративне управління, дотримання вимог». Дотримання положень цього кодексу ділової етики та додаткових керівних вказівок є обов'язковим для членів ради директорів компанії «Фесто», керівників та персоналу компанії «Фесто». Кодекс ділової етики та додаткові керівні вказівки мають використовуватися як основа для взаємовідносин між окремими компаніями групи компаній «Фесто» та їхніми співробітниками з метою забезпечення збереження хорошої репутації компанії «Фесто» та довіри всіх зацікавлених сторін групи компаній «Фесто». Ці документи не передбачають надання будь-яких прав третім особам.

## **2. Головний інспектор з контролю за дотриманням нормативних вимог**

Рада директорів групи компаній «Фесто» за згодою наглядової ради призначила Головного інспектора з контролю за дотриманням нормативних вимог (ГІКДНВ), який згідно з організаційною структурою звітує безпосередньо перед головою ради директорів, але також має право звітувати безпосередньо перед усією радою директорів або наглядовою радою.

Завдання ГІКДНВ полягає у наданні підтримки окремим компаніям групи компаній «Фесто» при виконанні вимог цього кодексу ділової етики в рамках процесу впровадження Системи контролю за дотриманням нормативних вимог (СКДНВ), контролі за дотриманням кодексу за сприяння інших відділів управління (відділ управління ризиками, відділ внутрішнього аудиту), наданні допомоги під час розроблення керівних вказівок для кодексу ділової етики в контексті СКДНВ та їх періодичному оновленні за необхідності, а також виконанні функцій контактної особи з усіх питань, пов'язаних з реалізацією цього кодексу ділової етики. Відділ внутрішнього аудиту також забезпечує дотримання кодексу ділової етики та додаткових керівних вказівок у ході виконання своєї роботи та повідомляє СКДНВ про будь-які порушення, які він виявляє.

Призначений додатковий Комітет з питань дотримання нормативних вимог надає підтримку ГІКДНВ у виконанні його обов'язків та поточній роботі в рамках регламенту Комітету з питань дотримання нормативних вимог.

### **3. Поведінка у діловому середовищі**

#### **3.1 Дотримання законодавства, нормативних вимог та правил внутрішнього розпорядку**

На всіх об'єктах групи компаній «Фесто» необхідно дотримуватися місцевого чинного законодавства та мінімальних промислових стандартів, положень Конвенції ООН про захист прав людини та основоположних свобод, Конвенції ООН проти корупції, Декларації про основоположні принципи і права у сфері праці Міжнародної організації праці (МОП) та всіх правил внутрішнього розпорядку компанії «Фесто» (далі іменуються «стандарти»).

Вважається, що рада директорів, керівники та співробітники групи компаній «Фесто» діють в інтересах компанії лише за умови дотримання ними цих стандартів, навіть у випадках, коли це може виявитися стратегічно та економічно не вигідним або неприйнятним з точки зору окремої особи або компанії, та незважаючи на протилежні вказівки від члена керівництва компанії «Фесто». Кожен окремий співробітник несе відповідальність у межах своїх функціональних обов'язків за забезпечення постійної відповідності його поведінки цим стандартам. З огляду на те, що керівники виступають взірцем для наслідування, ми очікуємо від наших керівників не лише, що вони доводитимуть ці стандарти до відома співробітників у належній формі, але й самі застосовуватимуть їх на практиці та вимагатимуть того самого від своїх співробітників. Наші керівники є першою контактною особою для своїх співробітників з усіх питань, що стосуються цього кодексу ділової етики.

### **3.2 Добросовісна конкуренція**

Група компаній «Фесто» впевнена в якості своєї продукції, інноваційній потужності, діловій етиці та можливостях своїх співробітників. Група компаній «Фесто» визнає принципи ринкової економіки та добросовісної й відкритої конкуренції як на національному, так і на міжнародному рівні. Ми також очікуємо цього від наших партнерів і конкурентів. Група компаній «Фесто» досягає своїх корпоративних цілей виключно відповідно до принципів здійснення діяльності на високому рівні та чітко відмовляється від усіх форм ділової співпраці, замовлень та інших переваг, які можуть бути отримані лише шляхом порушення відповідних правил конкуренції.

### **3.2.1 Угоди щодо конкуренції**

У ході здійснення усіх видів своєї діяльності група компаній «Фесто» гарантує дотримання принципів антимонопольного законодавства, тобто утримується від угод про розподіл ринку, зокрема угод з конкурентами стосовно цін, потужності, відмови від конкуренції, бойкотування або підтримки бойкотування постачальників чи клієнтів, подання фіктивних цінових пропозицій під час проведення тендерних операцій або угод про розподіл клієнтів, територій або програм виробництва. Вищевикладені положення застосовуються незалежно від того, чи є такі угоди або дії наслідком домовленостей, оформлених належним чином, чи ґрунтуються лише на неформальних обговореннях (наприклад, на засіданнях торгових асоціацій), неформальних «джентльменських угодах» або «організованих акціях», що спрямовані чи призводять до одного з обмежень конкуренції, зазначених вище.

Будь-які заплановані угоди з потенційними конкурентами заздалегідь надаються до юридичного відділу компанії «Фесто» для розгляду та затвердження. Жодна угода не може бути укладена без затвердження юридичного відділу компанії «Фесто».

### **3.2.2 Заборона підкупу або корупції**

Група компаній «Фесто» не допускає будь-якої форми корупції та рішуче відмовляється від будь-яких видів хабарництва. Раді директорів, керівникам та співробітникам групи компаній «Фесто» забороняється пропонувати, обіцяти або надавати цінності діловим партнерам, персоналу або представникам ділових партнерів, посадовим особам, політикам чи родичам або пов'язаним особам будь-якої з цих груп в обмін на привілейоване ставлення при закупівлі товарів чи послуг, незалежно від наявності в окремих випадках права на надання послуги/виконання дії.

У цьому контексті група компаній «Фесто» зобов'язана дотримуватися положень керівних вказівок Міжнародної торгової палати (МТП) щодо боротьби з корупцією в бізнесі в редакції 1998 року та вимог Закону США «Про корупцію за кордоном» (FCPA) та Закону Великобританії «Про боротьбу з хабарництвом» 2010 року.

### **3.2.3 Платежі**

Платежі, що здійснюються компанією «Фесто» за отримані поставки та послуги, сплачуються лише напряму відповідному контрагенту (за відсутності юридично чинних договорів про відступлення права вимоги або переведення боргу) та завжди в країні офіційного місця розташування контрагента. Платежі готівкою заборонені, за винятком сум до 100 євро, за умови, що на них видається належним чином підписана квитанція. Окрім того, слід негайно повідомляти ГІКДНВ (за можливості – заздалегідь) про всі платежі та/або угоди про платежі, які не відповідають цьому принципу.

### **3.2.4 Мотиваційні програми**

Комісійні винагороди, пов'язані з результатами виконання робіт, премії, в тому числі пов'язані з договорами про закупівельну організацію, знижки та товари, що надаються безкоштовно, є типовими діловими заохоченнями. Такі або аналогічні заохочення можуть бути надані або прийняті лише з дотриманням та відповідно до застосовних стандартів. Надання або прийняття такого виду ділового заохочення має бути доцільним з етичної, юридичної та соціальної точки зору у кожному конкретному випадку та має бути документально оформлене в письмовій формі. В іншому разі від заохочення слід відмовитися та/або негайно повернути.

Винагорода, особливо у вигляді комісійних, що сплачується третім особам, зокрема торговим агентам, брокерам, консультантам або іншим посередникам, повинна бути пропорційною виконаній роботі та оформлена в письмовій формі в повному обсязі, зокрема щодо предмета оплачуваної діяльності та дати розрахунку.



Розмір таких платежів не повинен створювати підстави або призводити до припущення щодо створення підстав для обходу існуючих правил щодо надання неприпустимих переваг. Будь-які письмові угоди з представниками, брокерами, консультантами та іншими посередниками, в тому числі будь-які подальші зміни до таких угод, повинні включати зобов'язання сторін щодо постійного дотримання проголошених принципів та відмови від участі у хабарництві у будь-якій формі.

### **3.2.5 Пропонування, надання, прийняття або вимагання переваг**

Усі угоди або додаткові угоди, що стосуються прямого або опосередкованого надання будь-яких переваг на користь фізичних осіб або організацій у зв'язку зі сприянням, присудженням, затвердженням, постачанням, обробкою або оплатою замовлень (тобто «відкати»), заборонені. Це стосується, зокрема, угод з діловими партнерами та їхніми співробітниками або посадовими особами.

Платежі можуть бути здійснені або ініційовані співробітниками лише у разі виконання поставки товарів або надання послуг, узгоджених за договором. Усі платежі мають бути здійснені належним чином і зафіксовані відповідно до принципів точної звітності. Жодні платежі не можуть бути узгоджені у випадках, коли є підстави вважати, що вони повністю чи частково призначені для оплати хабарів.

Усьому персоналу заборонено пропонувати, робити, вимагати або приймати безпосередньо або опосередковано подарунки та інші дари, пов'язані з підприємницькою діяльністю. Це не стосується незапланованих проявів гостинності й подарунків, які не мають значної матеріальної цінності та відповідають звичайним нормам ділового етикету. Пропонування та прийняття знаків гостинності та подарунків такого роду, однак, завжди повинні відповідати вимозі щодо відсутності порушення правових норм та виключення від самого початку можливості впливу на ділові рішення.

### **3.2.5.1 Пропонування та надання переваг**

Відповідно до цього кодексу ділової етики подарунки, знаки гостинності та подібні переваги заборонені, якщо внаслідок їхньої цінності або з інших причин вони можуть призвести до покладання на одержувача зобов'язань, які можуть поставити під сумнів його комерційну чи професійну незалежність.

Пропонування та надання подарунків у формі грошових коштів забороняється в усіх випадках.

Запрошення на заходи та інші ділові вечірки повинні відповідати загальноприйнятій практиці ведення бізнесу та бути доречними за своїм обсягом і типом або мати чітко визначену комерційну мету.

Суми грошей, витрачені на прояви гостинності, повинні відповідати характеру та масштабам гостинності у кожному випадку.

Як «активний», так і «пасивний» підкуп посадових осіб є злочином у всьому світі. Компанія «Фесто» не допускає будь-яких актів хабарництва. Будь-які запрошення посадових осіб (цей термін включає, зокрема, але не обмежуючись цим, державних службовців та політиків, а також представників та/або агентів державних установ, які виконують державні функції) на заходи або ділові вечірки, зазначені вище, та відповідно до цього кодексу ділової етики допускаються лише за умови, якщо вони не заборонені міжнародним чи національним законодавством, та, якщо такі запрошення є прийнятними, мають бути дотримані відповідні вимоги законодавства.

Запрошення або подарунки такого характеру не повинні бути такими, що можуть тлумачитися як акт хабарництва, та не мають надаватися таким чином, що надасть підстави для таких припущень, тобто за жодних обставин такі запрошення чи подарунки не можуть бути пов'язані із вимогою чи наданням взаємної послуги або виконанням офіційної дії, а також жодним чином не повинні видаватися спробою вплинути на прийняття адміністративного рішення. Компанія звертає увагу на вимоги наших керівних вказівок щодо боротьби з корупцією та ділової етики та будь-яких національних керівних вказівок, що доповнюють цей документ.

Запрошення, пов'язані із заходами з діловими партнерами та подорожжю на літаках, що належать компанії «Фесто» (дирижабль, повітряна куля), дозволяються; однак вид та масштаб подібних заходів мають відповідати встановленим вимогам.

У всіх випадках група компаній «Фесто» надає велике значення дотриманню одержувачами запрошень та подарунків, дозволених відповідно до цього кодексу ділової етики, вимог кодексів ділової етики їхніх компаній чи організацій. На це слід звернути увагу одержувачів. У разі сумнівів необхідна довідка про схвалення безпосереднім керівником або керівником відповідного одержувача.

### **3.2.5.2 Вимагання та прийняття переваг**

Вищезазначені принципи також застосовуються до прийняття переваг: жоден член ради директорів, керівник або співробітник групи компаній «Фесто» не має парва використовувати своє службове положення чи повноваження в компанії для вимагання, прийняття або надання особистої користі (в тому числі нематеріальних благ) для себе або інших осіб, наближених до нього/неї. Припустимі періодичні запрошення на заходи або на вечері за участю клієнтів, зокрема під час офіційних зустрічей або після них (за умови дотримання критеріїв, зазначених у розділі 3.2.5.1), або прийняття символічних подарунків чи подарунків незначної вартості.

Приймаючи запрошення, в тому числі запрошення на заходи, слід також переконатися, що ці запрошення є прозорими та переважно носять діловий характер, а кошти, витрачені на знаки ділової гостинності, у кожному випадку відповідають характеру та масштабу знаків гостинності. Співробітникам компанії «Фесто» дозволяється відповісти на запрошення ділового партнера щодо участі у благодійному заході або зробити пожертву на благодійну мету лише за умови, якщо такі дії гарантовано відповідають принципам, зазначеним у цьому кодексі ділової етики, зокрема тим, що містяться в першому абзаці розділу 3.2.5.1.

Вимагання та прийняття подарунків у грошовій формі заборонено в усіх випадках. Якщо члену ради директорів, керівнику або співробітнику групи компаній «Фесто» пропонують подарунки та/або інші переваги, що виходять за рамки обмежень, зазначених у цьому документі, в тому числі можливість скористатися привілейованими умовами для співробітника або приближених до нього осіб, від таких подарунків чи переваг завжди слід відмовлятися. Про такі пропозиції слід негайно повідомляти ГІКДНВ.

### **3.2.5.3      Порушення закону та заборони**

Порушення норм та заборон, зазначених у розділах 3.2.5, 3.2.5.1 та 3.2.5.2, не є припустимим у будь-якій країні світу, незважаючи на переконання, що певні дії є суто місцевими звичаями і практикуються всіма зацікавленими сторонами.

### **3.2.6 Пожертви та спонсорська допомога**

Платежі без надання переваги в обмін (благодійні пожертви) завжди повинні здійснюватися прозоро, тобто одержувач і конкретна мета, з якою пожертва буде використана одержувачем, повинні бути відомі та підлягати відстеженню. У разі спонсорської допомоги необхідно гарантувати, що фінансовий внесок є пропорційним узгодженому поверненню.

З цією метою група компаній «Фесто» оформила керівні вказівки щодо пожертв і спонсорської допомоги. Зверніть увагу на поточну версію цих керівних вказівок групи компаній «Фесто». Її можна переглянути на сторінці внутрішньої мережі компаній «Фесто» у розділі «Компанія, політики, пожертви та спонсорська допомога» та, за необхідності, роздрукувати.

### **3.3 Сталий розвиток та екологічна безпека**

Компанія «Фесто» дотримується принципів сталого розвитку та екологічної безпеки. Групі компаній «Фесто» відомо про дефіцит ресурсів та відповідальність перед майбутніми поколіннями. Дотримання усіх застосованих законів про охорону навколишнього середовища, в тому числі місцевих стандартів окремих країн, в яких компанія «Фесто» здійснює діяльність, є очевидним зобов'язанням керівництва компанії, керівників та кожного окремого співробітника групи компаній «Фесто». З огляду на це менеджер з охорони навколишнього середовища, призначений для групи компаній «Фесто», контролює та здійснює моніторинг системи управління охороною навколишнього середовища, яка була впроваджена групою компаній «Фесто» та відповідає міжнародним стандартам ISO 14001:2004.

Ми також гарантуємо дотримання норм охорони навколишнього середовища під час виробничого процесу та протягом усього життєвого циклу нашої продукції. Як під час розробки продукції, підбору матеріалів та постачальників, так і під час виробничих процесів ми застосовуємо високі стандарти щодо екологічних чинників та дотримання вимог з охорони довкілля.

### **3.4 Толерантність та рівність можливостей**

Як компанія, що здійснює діяльність у всьому світі, група компаній «Фесто» співпрацює з персоналом та діловими партнерами різних національностей, культур та світоглядів. Наша співпраця один з одним характеризується повагою, толерантністю, шанобливим ставленням, справедливістю та відкритістю.

Для групи компаній «Фесто» неприйнятні усі без винятку види дискримінації, переслідування, завдання шкоди, приниження та будь-які інші форми неповаги, а також дискримінація по відношенню до співробітників або ділових партнерів за ознакою етнічного походження, статі, релігії, світогляду, політичних поглядів, фізичної недієздатності, віку, сексуальної орієнтації або будь-яких інших етичних, соціальних та захищених законом характеристик.

Усі форми переслідування на робочому місці, особливо сексуального характеру, суворо заборонені. Вищезазначений принцип застосовується незалежно від наявності можливості у постраждалої особи уникнення такої поведінки та від того, чи вважає особа, що порушує цей принцип, свою поведінку прийнятною.

У зв'язку з цим керівники повинні усвідомлювати свою роль взірця для наслідування та вживати заходів для забезпечення робочого середовища, вільного від дискримінації та переслідувань.

### **3.5 Звітність та документація**

Усі протоколи та звіти, зокрема ті, які призначені для надання третім особам, повинні бути технічно правильними та містити достовірну інформацію. Отримані відомості та інші облікові дані завжди повинні бути повними, точними, своєчасними та системно сумісними, а також забезпечувати можливість ідентифікувати автора та дату створення.

Усі комерційні операції, зокрема всі усні та письмові домовленості, повинні бути оформлені документально та зареєстровані відповідно до законодавчих вимог та внутрішніх правил компанії.

### **3.6 Обрання ділових партнерів**

Група компаній «Фесто» обирає ділових партнерів виключно на підставі визначених цілей і економічних критеріїв та справедливо і неупереджено розглядає всі пропозиції від постачальників. Принципово неприпустимим є надання переваги або відмова постачальникам не за професійними критеріями, а з особистих мотивів. У разі запрошення до участі у тендері договори повинні укладатися з учасниками, пропозиції яких є більш вигідними, окрім випадків, коли рішення приймається з інших обґрунтованих причин (якість, обслуговування, довготривалі ділові відносини, платоспроможність тощо). У такому разі вирішальні фактори повинні бути оформлені документально, при цьому треті сторони не мають права висувати вимоги щодо цієї дії.

Компанія «Фесто» сподівається, що її постачальники, клієнти та всі інші ділові партнери, в свою чергу, поважатимуть цінності, викладені у цьому кодексі ділової етики, братимуть їх до уваги у своїх відносинах з компанією «Фесто» та забезпечуватимуть їхнє дотримання. Група компаній «Фесто» надає важливе значення принципу, згідно з яким, за можливості, вимоги цього кодексу ділової етики повинні бути включені до договорів, зокрема з постачальниками, а також з клієнтами та/або іншими діловими партнерами, якщо вони не мають власного затвердженого кодексу ділової етики. Встановлення відносин з постачальниками можливе лише за умови, якщо постачальники погоджуються з нашим кодексом ділової етики постачальника або підтверджують, що вони мають власний кодекс ділової етики постачальника, який спирається на ті самі принципи. Однак, незважаючи на це, група компаній «Фесто» у разі довгострокових відносин з постачальником залишає за собою право на дострокове припинення ділових відносин чи відносин з постачальником, якщо попри попередження існують серйозні порушення принципів, описаних у цьому кодексі, особливо стосовно хабарництва, неправомірного надання переваг або примусової чи дитячої праці.

### **3.7 Конфіденційність інформації та захист даних**

Уся інформація, що стосується компаній групи «Фесто» та її ділових партнерів, вважається конфіденційною та не повинна розкриватися третім особам, окрім випадків, коли інформація вже є загальнодоступною або стала загальнодоступною іншим чином. Надання інформації в межах офіційних запитів про надання інформації або в рамках реалізації комерційних інтересів групи компаній «Фесто» виключається. Це зобов'язання залишається чинним після розірвання ділових відносин.

Пряме чи опосередковане використання конфіденційної інформації для особистих цілей заборонене.



Усі члени ради директорів, керівники та співробітники компанії «Фесто» зобов'язані активно захищати конфіденційну інформацію від несанкціонованого доступу відповідно до внутрішніх нормативних документів компанії. Група компаній «Фесто», зокрема, відкидає всі активні чи пасивні форми промислового шпигунства.

Група компаній «Фесто» постійно дотримується відповідних норм захисту даних. Збирання, обробка або використання особистих даних, що стосуються клієнтів, співробітників та інших ділових партнерів, що підпадають під дію законодавства про захист даних, здійснюються групою компаній «Фесто» лише за умови, якщо це дозволено законодавством або відповідна особа погоджується на це. Дотримання конфіденційності під час використання персональних даних та безпека всієї комерційної інформації мають бути гарантовані в усіх ділових операціях, з урахуванням відповідних вимог законодавства. Конфіденційна інформація, офіційні документи та носії інформації повинні, за загальним правилом, бути захищені від доступу третіх осіб. Відповідний менеджер із захисту даних надає підтримку з цих питань відповідним ділянкам/відділам/компаніям.

### **3.8 Нормативні вимоги стосовно зовнішньоекономічної діяльності, експортного контролю та митних зборів**

Група «Фесто» дотримується всіх нормативних вимог, що стосуються зовнішньоекономічної діяльності, ембарго, митних зборів та боротьби з тероризмом, а також нормативних вимог, встановлених у зв'язку з цим стосовно процесів оплати, які застосовуються в різних країнах, у яких компанія здійснює діяльність. Усі співробітники компанії «Фесто», які беруть участь в імпорті та експорті товарів, послуг або технологій (в тому числі технічних даних) та обробці платежів, зобов'язані дотримуватися відповідних законів та нормативних вимог, що застосовуються до економічних санкцій, імпортного та експортного контролю, а також усіх керівних вказівок та процесів, пов'язаних з їхньою комерційною діяльністю.



### **3.9 Податки**

Група Festo також усвідомлює свою соціальну відповідальність у зв'язку з виконанням своїх податків та податкових зобов'язань.

Наш принцип - суворе дотримання законів у всіх господарських відносинах, заходах, угодах та інших транзакціях; ми спеціально прагнемо забезпечити дотримання всіх податкових норм та сплати всіх податків у відповідні строки. Цей принцип базується не лише на тому, що порушення можуть призвести до значних недоліків ведення бізнесу, пов'язаних із кримінальними провадженнями, штрафами або вимогами щодо компенсації, а скоріше на орієнтуванні нашої загальної господарської діяльності до застосовного податкового законодавства, незалежно від того, чи це призведе до будь-якої користі для нас чи ні.

На основі активного регулярного обміну інформацією законні представники окремих компаній Групи Festo спільно з відповідальними органами штаб-квартири не використовують невиправдане зниження податків і зборів, як національних, так і міжнародних, та не порушують своїх зобов'язань щодо співпраці.

Ці принципи однаково стосуються відносин з нашими діловими партнерами (наприклад, постачальниками та клієнтами). Зокрема, Група Festo не бере на себе жодних дій або заходів, які могли б навіть створити враження допомоги та спонукання податкового шахрайства або невиправданого, комерційно неналежного ухилення від сплати податків нашими діловими партнерами.

## **4. Поведінка стосовно колег**

### **4.1 Культура управління**

Група компаній «Фесто» вважає співробітників своїм найважливішим активом. Саме тому вона здійснює інвестиції у кваліфікацію та компетентність своїх співробітників, а також особливо заохочує та винагороджує відданість та продуктивність.

Група компаній «Фесто» розробила та довела до відома співробітників культуру управління, що спирається на цінності

компанії «Фесто» (детальну інформацію можна переглянути на сторінці внутрішньої мережі компанії «Фесто» «Компанія, корпоративна культура, цінності – Наші цінності»). Відповідно до цих принципів усі керівники мають бути взірцем для наслідування та поводитися відповідно до цього кодексу ділової етики, зокрема при роботі з персоналом, підпорядкованим їм, та проявляти повагу, послідовність та усвідомлення відповідальності. Керівники повинні здобути та утримувати визнання персоналом завдяки зразковій особистій поведінці, результативності, відкритості та навичкам спілкування.

#### **4.2 Справедливі та безпечні умови праці**

Повага, з якою група компаній «Фесто» ставиться до свого персоналу, та відчуття відповідальності перед ними також відображаються в прагненні групи компаній «Фесто» забезпечити своїм співробітникам у всіх країнах справедливі та безпечні умови праці, які відповідатимуть усім застосовним вимогам законодавства, в тому числі місцевим вимогам.

Безпека та здоров'я усього персоналу також є головним пріоритетом для компанії «Фесто». Тому компанія «Фесто» докладает всіх зусиль, щоб забезпечити незмінно високий рівень якості у всіх підрозділах компанії, зокрема у сфері розробки продукції та безпеки робочих місць.

Процеси, системи та виробничі ресурси повинні відповідати застосовним правовим та внутрішнім нормам охорони праці й безпеки, а також протипожежним правилам і вимогам з охорони навколишнього середовища. З огляду на свою міжнародну діяльність група компаній «Фесто» також дотримується вимог конвенції Міжнародної організації праці (МОП), яка регулює основні принципи і права на робочому місці та, зокрема, не допускає будь-які форми примусової та дитячої праці.

Група компаній «Фесто» визнає і поважає свободу об'єднань та право своїх співробітників на членство або участь в інший спосіб у визнаних конституцією об'єднаннях, таких як належним чином засновані

профспілки або інші об'єднання, які охороняють та захищають інтереси працівників. Група компаній «Фесто» не ставить у невідповідне становище окремих співробітників у зв'язку з такою діяльністю.

#### **4.3 Уникнення конфлікту інтересів**

Група компаній «Фесто» надає важливе значення забезпеченню того, щоб члени її ради директорів, керівники та персонал не брали участі у конфліктах інтересів або лояльності в ході своєї професійної діяльності.

Конфлікти подібного характеру, наприклад, можуть виникати: (а) у разі транзакцій між компаніями групи «Фесто», з одного боку, та членами ради директорів або наближеними до них особами, з іншого; (б) якщо член ради директорів або співробітник компанії «Фесто» працює на іншу компанію або має прямий чи опосередкований інтерес у ній; або (с) у випадках, коли особиста користь може виникнути внаслідок ділових відносин з конкурентами або діловими партнерами групи компаній «Фесто».

Таким чином, жоден член ради директорів або співробітник компанії «Фесто» не має права підтримувати такі ділові відносини, якщо можна обґрунтовано припустити, що ці відносини можуть вплинути на ділові рішення або операції. Це, зокрема, має місце, якщо зацікавлена особа отримала суттєву перевагу, розмір якої перевищує прийнятний з соціальної точки зору.

Інформація про будь-які подібні ділові операції зазвичай має бути надана до їх укладення, та їх здійснення дозволяється лише за попередньою письмовою згодою ГІКДНВ.

#### **5. Реалізація кодексу ділової етики**

Для групи компаній «Фесто» не прийнятні порушення цього кодексу ділової етики.

Таким чином, усі керівники групи компаній «Фесто» зобов'язані інформувати своїх співробітників про зміст та важливість цього кодексу ділової етики. Керівники повинні забезпечити, щоб підпорядкований їм персонал не лише знав про існування цього

кодексу ділової етики, але й, зокрема, зрозумів його зміст і усвідомлював його важливість. Керівники також зобов'язані забезпечити, щоб їхні співробітники дотримувалися кодексу ділової етики, та допомагати їм у цьому. Керівники регулярно здійснюють моніторинг дотримання відповідних стандартів (див. розділ 3.1) та, за необхідності, роз'яснюють їх під час обговорень зі співробітниками. У разі виявлення ознак порушення чинного законодавства керівники повинні обов'язково розглянути ці питання та повідомити про це ГІКДНВ у відповідних випадках.

Група компаній «Фесто» надає своїм співробітникам відповідну інформацію (наприклад, у формі керівних вказівок, які доповнюють цей кодекс ділової етики), щоб забезпечити їм можливість своєчасно розпізнавати можливі порушення законодавства і цього кодексу ділової етики і тим самим допомогти їм уникати їх. Це, зокрема, включатиме навчальні курси з певних тем та окремих питань підвищеного ризику.

У свою чергу, рада директорів компанії «Фесто», керівники та персонал зобов'язані, у разі виникнення сумнівів, проявляти ініціативу для одержання інформації про те, як діяти законно та етично. З усіх питань можна звертатися до ГІКДНВ.

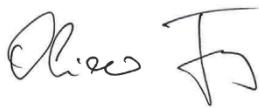
Усі співробітники групи компаній «Фесто» можуть звертатися до свого керівника напрямку або безпосередньо до ГІКДНВ з будь-якими запитаннями щодо змісту чи тлумачення кодексу ділової етики. Це стосується, зокрема, повідомлення про будь-яке порушення або ймовірне порушення. Питання, що стосуються цього кодексу ділової етики, та повідомлення про скоєні або ймовірні порушення можна надсилати через сторінку внутрішньої мережі «Компанія, корпоративне управління, дотримання вимог» або безпосередньо на цю електронну адресу: [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com).

На додаток до вимог, зазначених в окремих розділах цього кодексу ділової етики, щодо подання повідомлень про заходи, пов'язані з дотриманням вимог, кожен співробітник, який на підставі конкретних доказів чесно вважає, що було або могло бути вчинене порушення кодексу ділової етики, має право повідомити про будь-яке таке фактичне або ймовірне порушення. Співробітники, які за допомогою гарячої лінії: [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com) або за допомогою можливої встановленої гарячої лінії для надання повідомлень про порушення надають повідомлення своєму керівнику напряму або ГІКДНВ про фактичні або ймовірні порушення, не повинні боятися, що внаслідок цього виникне будь-яке несприятливе ставлення. Повідомлення повинні вважатися суворо конфіденційними. Наскільки необхідно,

група компаній «Фесто» вживає відповідних заходів для захисту співробітника (чи інформатора) від несприятливого ставлення. Наскільки це можливо та дозволено законом, група компаній зберігає в суворій конфіденційності осіб співробітників, які повідомляють про фактичне або ймовірне порушення, та співробітників, які беруть активну участь у перевірці порушень.

Гаряча лінія [compliance@festo.com](mailto:compliance@festo.com) та/або встановлена система надання повідомлень про порушення також будуть доступні стороннім особам для повідомлення про неправомірні дії співробітників групи компаній «Фесто». Сторонні особи можуть отримати інформацію про дотримання вимог у межах групи компаній «Фесто» через Інтернет-адресу [www.festo.com](http://www.festo.com) («Корпоративна інформація – Корпоративне управління та цінності»), зокрема ознайомитися з цим кодексом ділової етики та роздрукувати його примірник.

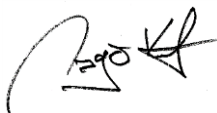
Esslingen, 10. April 2019



Dipl.-Ing. Dr. h. C. Oliver Jung  
Chairman of the Management Board



Dipl.-Ing. Gerhard Borho  
Member of the Management Board Finance



Dr. Angar Kriwet  
Member of the Management Board Sales



Dr. Dirk Erik Loebermann  
Member of the Management Board Operations



Dr. Frank Melzer  
Member of the Management Board  
Product and Technology Management



Dipl.-Ing. (FH) Frank Notz  
Member of the Management Board  
Human Resources